

Codul de conduită și etică în afaceri în Compania Plexus

(CP 472)

01 JAN 2015



The Product Realization Company

Conținut

SCRISOARE DIN PARTEA CHAIRMAN, PREȘEDINTELUI ȘI DIRECTORULUI GENERAL EXECUTIV	2
INTRODUCERE.....	3
EXERCITAREA JUDECĂȚII ETICE	4
VALORILE NOASTRE	5
COMPORTAMENTELE NOASTRE DE LEADERSHIP.....	6
EXPRIMAREA ȘI REZOLVAREA PROBLEMELOR ȘI PREOCUPĂRILOR	7
Filozofia ușii deschise.....	7
Când ar trebui să exprimați probleme și preocupări	7
Cum să contactați oamenii adecvați.....	7
Oamenii de la Plexus	7
Linia directă pentru chestiunile etice.....	8
Urmările raportării	8
Urmările încălcării normelor	8
INTEGRITATE PERSONALĂ ȘI CONFLICTE DE INTERESE	9
Comportament personal.....	9
Onestitate	9
Responsabilitatea fiduciară.....	9
Confidențialitatea.....	9
Conflicte de interese.....	9
Alt loc de muncă și statut de membru în Consilii corporative.....	10
Tranzacționarea titlurilor de valoare pe baza informațiilor privilegiate.....	10
MEDIUL NOSTRU DE LUCRU	12
Comunicare deschisă și tratament echitabil	12
Diversitate și respect	12
Un loc de muncă în care nu există hărțuire.....	12
Violență și amenințări.....	12
Alcool și droguri.....	12
Sănătate și securitate în muncă.....	13
PRACTICILE CONTABILE ȘI EVIDENȚELE FIRMEI	14
Integritate financiară	14
Audituri de confirmare	14
Înțelegerile suplimentare sunt interzise	14
Păstrarea documentelor	14
UTILIZAREA ACTIVELOR COMPANIEI	15
Informații confidențiale	15
Mediile de socializare	16
Proprietatea intelectuală.....	16
Resurse informaționale și tehnologice	16
Călătorii și divertisment.....	17
Furtul și fraudă	17
Contribuții și activități politice	17
Contribuții caritabile	17
RELAȚIILE NOASTRE CU CLIEȚI, FURNIZORI ȘI OFICIALI	18
Bune practici în afaceri și calitate	18
Cadouri și divertisment.....	18
Anti-corupție	19
Codul de conduită al furnizorilor companiei Plexus	19
RELAȚIA NOASTRĂ CU CEILALȚI.....	20
Responsabilitatea socială.....	20
Concurența echitabilă.....	20
Competitori	20
Comunicări corporatiste	20
RESPECTAREA NORMELOR.....	21
Import/Export	21
Contractele și relațiile guvernamentale	21
Mediul.....	21
Note explicative	22
Codul nu este un contract	22
Afiliați	22

Scrisoare din partea Chairman, Președintelui și Directorului general executiv

Stimat angajat Plexus,

În fiecare dintre locațiile noastre de la nivel global, compania Plexus este un membru respectat al comunității corporatiste. Este imperativ ca noi să ne comportăm în conformitate cu cele mai înalte standarde de conduită etică pentru a menține cultura noastră de responsabilitate și integritate personală. Conduita dvs. se poate reflecta în mod direct asupra reputației companiei în percepția clienților, a partenerilor și în cadrul comunităților în care suntem prezenți.

Pentru a consolida angajamentul nostru față de standarde înalte de conduită, vă furnizăm Codul de conduită și etică în afaceri al companiei Plexus. Vă rugăm să vă familiarizați cu principiile descrise în Cod. Aceste principii oferă îndrumare în cazul chestiunilor ce țin de etică și respectare a normelor, atât pentru angajați cât și pentru Plexus la nivel de companie. Codul nu poate răspunde tuturor situațiilor posibile; totuși, se adresează situațiilor pe care le-ați putea întâlni în activitățile dvs. profesionale de zi cu zi. Ceea ce e mai important este că definește bazele și oferă îndrumări generale în ceea ce privește comportamentul care se așteaptă de la angajații noștri.

În calitate de angajat Plexus, se așteaptă de la dvs. să vă comportați în conformitate cu Codul și să implicați alți angajați în aplicarea acestor principii la nivel de companie. Dacă în orice moment aveți o întrebare referitoare la Cod, sau nu sunteți sigur ce anume constituie o conduită adecvată, vă încurajăm să vă consultați cu supervisorul dvs., reprezentantul din departamentul de resurse umane sau cu oricine din echipa de conducere.

Plexus este o companie industrială de prim rang, definită de peste 35 de ani de muncă serioasă și dedicare în efortul de a atinge excelența. Ne putem mândri cu toții că reușita noastră nu vine din ceea ce facem, ci din felul în care o facem - cu integritate.

Oamenii de la Plexus sunt corecți, onești și etici. Haideți să lăsăm o impresie excepțională, conformă cu misiunea noastră de a fi Cei mai buni din lume.

Cu stimă,



Dean A. Foate
Chairman, Președinte și Director executiv general

Introducere

Conduita și etica profesională, inclusiv respectarea legii, sunt datorii tuturor. Plexus Corp. (inclusiv filialele sale, „Plexus”) așteaptă de la toți angajații și reprezentanții, inclusiv toți directorii, agenții, consultanții și contractorii independenți, să respecte legile și reglementările tuturor țărilor în care facem afaceri și să se comporte în mod profesional și etic. Codul de conduită și etică în afaceri al companiei Plexus (menționat și sub simpla denumire de „Cod”) reflectă și prevede îndrumări cu privire la desfășurarea activităților cotidiene în conformitate cu legea și cu standardele etice ale companiei Plexus la nivel global.

Cu toate că acest Cod nu poate răspunde la toate întrebările sau nu poate aborda toate situațiile care pot surveni, acesta sintetizează politicile corporației și prezintă îndrumări generale despre ce anume presupune un comportament responsabil. Citind Codul confirmați că ați înțeles și acceptat Codul și politicile care stau la baza lui. Nerespectarea Codului sau a altor politici Plexus pot avea ca rezultat acțiuni disciplinare care pot duce până la desfacerea contractului de muncă.

Toți membrii conducerii, angajații și alți reprezentați supuși prevederilor Codului trebuie:

Să respecte Codul

Citiți Codul și căutați să vă conformați principiilor și cerințelor sale și tuturor prevederilor legale.

Să își exercite judecata etică

Exercitați judecata etică în toate activitățile de afaceri ale companiei Plexus. Codul este destinat să vă ajute să vă exercitați judecata etică. Pagina 4 oferă îndrumări specifice privind modul în care să vă exercitați judecata etică.

Să își exprime problemele și preocupările

Ori de câte ori suspectați o încălcare a legii, a Codului sau a altei politici a companiei Plexus, trebuie să vă exprimați imediat această preocupare. Ar trebui să vă exprimați din timp îngrijorările. Cu cât așteptați mai mult să exprimați o îngrijorare, cu atât mai gravă poate deveni aceasta. Puteți găsi mai multe informații cu privire la modul de exprimare a problemelor și preocupărilor la paginile 7 și 8.

Dacă aveți orice fel de întrebări, puteți accesa politicile Plexus pe [PRIDE](#) sau vă puteți adresa supervisorului dvs. sau reprezentantului din departamentul de resurse umane. Pot fi găsite informații de contact mai detaliate, inclusiv numărul liniei directe pentru chestiuni etice, la paginile 7 și 8.

Exercitarea judecății etice

Toți angajații Plexus trebuie să exercite buna judecată în activitățile de afaceri ale companiei Plexus. Pentru a vă ajuta să luați decizii de afaceri în conformitate cu Codul, trebuie să vă puneți aceste întrebări:

Decizia încalcă prevederile legale?

Compania Plexus se angajează să respecte toate legile și reglementările legale aplicabile activității sale. Toți angajații noștri trebuie să se străduiască să ia decizii conforme cu angajamentul nostru de a respecta prevederile legale.

Decizia încalcă politica companiei Plexus?

Manifestăm o preocupare egală pentru respectarea politicilor companiei Plexus. Angajații trebuie să se familiarizeze cu politicile relevante pentru activitățile lor de lucru și să caute să respecte politicile.

Decizia este conformă cu valorile centrale și cu comportamentele noastre de leadership?

Valorile și comportamentele de leadership ale companiei Plexus, schițate la paginile 5 și 6 de mai jos, reprezintă un instrument util care ajută la luarea de decizii.

V-ați simți bine dacă ar afla alții de decizia dvs.?

O regulă bună de urmat la luarea deciziilor este în ce măsură v-ați simți bine dacă ați împărtăși decizia familiei, prietenilor sau colegilor de serviciu. Uneori acest lucru este cunoscut sub numele de „testul titlului de presă” — v-ați simți bine dacă decizia dvs. ar face obiectul unei știri?

Nu uitați, nu sunteți singur la luarea deciziilor. Puteți obține oricând ajutor sau îndrumări de la supervizorul sau șeful dvs., de la departamentul de resurse umane sau de la resursele descrise în secțiunea Exprimarea și rezolvarea problemelor și preocupărilor din Cod, la paginile 7 și 8 de mai jos. Dacă nu sunteți sigur dacă o decizie este etică, trebuie să așteptați cu luarea deciziei și să solicitați îndrumări.

Valorile noastre

Toți oamenii de la Plexus trebuie să manifeste valorile noastre. Acestea sunt valorile noastre și ele trebuie să ne călăuzească întotdeauna comportamentul.

Concentrarea pe client

Suntem devotați clienților noștri interni și externi și ne străduim să îi ajutăm să aibă succes. Succesul lor ne dă împlinire și energie, empatizăm cu necesitățile lor și recunoaștem că succesul nostru este rezultatul succesului clienților noștri.

Relațiile și munca în echipă

Apreciem edificarea de relații și munca în colaborare. Relațiile necesită respect reciproc, sinceritate, modestie și prietenie. Relațiile pozitive promovează încrederea și munca în echipă. Companiile mari se construiesc prin munca în echipă.

Excelența

Cu dăruire și energie, ne angajăm să obținem rezultate de succes și să fim excepționali în tot ce facem. Nu acceptăm mediocritatea și căutăm să ne perfecționăm neîncetat. Nu ne interesează cui îi revin meritele pentru succes; nu suntem motivați de autopromovare.

Comunicarea deschisă

Ne comunicăm deschis și transparent părerile și ideile, apreciem atunci când alții fac acest lucru în mod liber și se angajează într-o dezbatere constructivă. Când se iau decizii, sprijinim deschis și activ aceste decizii.

Integritate

Cultivăm standarde etice ridicate. Suntem cinstiți și corecți în toate aspectele muncii noastre, îi tratăm pe ceilalți cu demnitate și respect și ne îndeplinim obligațiile în calitate de cetățeni și angajați responsabili. Apreciem reputația noastră personală și reputația companiei Plexus. Recunoaștem faptul că reputația are o importanță critică pentru succesul nostru.

Comportamentele noastre de leadership

Toți oamenii de la Plexus dau dovadă de leadership, fie că este vorba de persoane cu contribuții individuale, fie că este vorba de persoane care conduc mari divizii ale organizației noastre. În numele clienților, angajaților și acționarilor noștri:

Vom acorda prioritate oamenilor noștri

Urmărind excelența, ne cultivăm și ne creștem oamenii. Pretindem performanțe ridicate și le recompensăm și acționăm în caz de performanțe nesatisfăcătoare cu promptitudine, sinceritate și empatie. Primim și oferim feedback cu modestie și un interes sincer pentru dezvoltarea continuă. Apreciem trăsăturile de personalitate, hotărârea și abilitățile intelectuale alături de experiență și nu sacrificăm aceste calități în beneficiul experienței.

Rezolvăm probleme

Anticipăm, identificăm, recunoaștem și luăm inițiativa pentru a rezolva probleme. Când rezolvăm probleme, analizăm faptele cu atenție, ne bazăm pe cunoștințele altora, anticipăm consecințele și insistăm pentru a obține rezultate de succes. Ne recunoaștem greșelile și învățăm din ele și perseverăm atunci când suntem confrunțați cu cele mai provocatoare obstacole. Îi ajutăm și îi inspirăm pe ceilalți în rezolvarea problemelor. Când se ajunge la o soluție, o punem în aplicare cu promptitudine.

Suntem curajoși

Ne adresăm chestiunilor legate de oameni, problemelor organizaționale, lacunelor în domeniul responsabilității și situațiilor dificile repede și direct, dar cu sensibilitate și solicitudine. Nu justificăm lipsa de acțiune în aceste probleme. Creăm un mediu favorabil realizărilor curajoase prin încurajări, recunoaștere și sprijin.

Inovăm

Punem sub semnul întrebării status quo-ul, luăm în considerare idei noi de pretutindeni și nu suntem mulțumiți de sine cu succesul. Ne asumăm riscuri rezonabile. Căutăm să îi înțelegem și să îi ajutăm pe ceilalți care își asumă riscuri rezonabile.

Suntem strategici

Înțelegem strategia companiei Plexus, stabilim planuri și obiective complementare și căutăm să înțelegem cum putem noi și echipa noastră să facem diferența. Ne străduim să atingem obiectivele pe termen scurt acordând în același timp atenție cerințelor pe termen mai lung. Luăm decizii și urmărim oportunități care ne duc la succesul pe termen lung.

Exprimarea și rezolvarea problemelor și preocupărilor**Filozofia ușii deschise**

Plexus crede în îmbunătățirea continuă a produselor, serviciilor și angajaților noștri. Încurajăm comentariile și opiniile constructive, fără teamă de represalii, deoarece pentru Plexus este important ca toate problemele sau nemulțumirile să fie discutate și soluționate. Comunicarea deschisă este una din valorile noastre și trebuie să vă exprimați ca să rezolvați orice probleme și preocupări.

Când ar trebui să exprimați probleme și preocupări

Ori de câte ori suspectați o încălcare a legii, a Codului sau a altei politici a companiei Plexus, legată în mod special de probleme contabile sau financiare, aveți responsabilitatea de a vă exprimați imediat aceste preocupări. Ar trebui să vă exprimați din timp îngrijorările. Cu cât așteptați mai mult să exprimați o îngrijorare, cu atât mai gravă poate deveni aceasta.

Cum să contactați oamenii adecvați

În general, supervisorul sau șeful dvs. va fi persoana cea mai indicată pentru a clarifica cât mai repede orice îngrijorare sau pentru a răspunde la orice întrebare referitoare la Cod, inclusiv pentru a oferi îndrumare cu privire la respectarea Codului. Puteți de asemenea să contactați reprezentantul din departamentul de resurse umane sau persoanele din Plexus menționate în secțiunea „Oamenii de la Plexus” de mai jos. Ca alternativă, aveți opțiunea de a raporta preocupările dvs. prin linia directă privind chestiunile etice (instrucțiuni în Secțiunea „Linia directă pentru chestiuni etice” de la pagina 8). Acolo unde legislația locală permite acest lucru, puteți face un raport anonim prin linia directă privind chestiuni etice. Ar trebui să utilizați metoda cea mai comodă pentru dvs.

Oamenii de la Plexus

Pentru a exprima probleme sau preocupări referitoare la Cod, sau pentru a adresa întrebări sau găsi îndrumare cu privire la Cod, puteți contacta reprezentantul din departamentul de resurse umane sau oricare dintre persoanele de mai jos:

Todd Kelsey	Executive VP & Chief Operating Officer	+1-920-751-3222
Angelo Ninivaggi	Senior VP, Chief Administrative Officer, General Counsel & Secretary	+1-920-751-3524
Pat Jermain	VP & Chief Financial Officer	+1-920-725-7139
YJ Lim	Regional President – APAC	+604 6322654
Ronnie Darroch	Regional President – EMEA	+44 1506 420751
Mick Ward	Director of Internal Audit	+1-920-720-6621
Kurt Wanless	Asst. General Counsel, Corporate Risk & Compliance Officer	+1-920-969-6178

Linia directă pentru chestiunile etice (a se vedea pagina următoare)

Linia directă pentru chestiunile etice

Puteți să exprimați probleme și preocupări prin linia directă Plexus pentru chestiunile etice.

Pentru raportare prin telefon (număr gratuit):

Statele Unite	1-888-873-3711
China (Sud)	10-811 (După ton, formați 888-873-3711)
China (Nord)	108-888 (După ton, formați 888-873-3711)
Germania	0-800-225-5288 (După ton, formați 888-873-3711)
Malaezia	1-800-80-0011 (După ton, formați 888-873-3711)
Mexic	01-800 288-2872 (După ton, formați 888-873-3711)
România	0808-03-4288 (După ton, formați 888-873-3711)
Marea Britanie	0-800-89-0011 (După ton, formați 888-873-3711)

Pentru raportare prin Web:

În Statele Unite: www.reportlineweb.com/plexus

În afara Statelor Unite: <http://iwf.tnwgrc.com/plexus>

Căsuță poștală:

Puteți de asemenea să expediați prin poștă o scrisoare cuprinzând preocupările dvs. la: Director of Internal Audit, PO Box 304, Neenah, WI 54957-0304.

Urmările raportării

Compania Plexus tratează toate rapoartele cu seriozitate și corectitudine, iar compania va investiga prompt toate rapoartele. Vom efectua toate investigațiile cu discreție și vom depune toate eforturile pentru a le păstra, în limitele permise de lege, discreția cu privire la orice persoană care solicită să rămână anonimă. Angajații sunt încurajați să coopereze în totalitate în orice investigație și să răspundă sincer și complet la orice anchete efectuate. Toți angajații vor fi tratați cu demnitate și respect și niciun angajat nu va face obiectul niciunor represalii sau amenințări pentru raportarea cu bună credință a preocupărilor lor. Angajații care consideră că au fost supuși unor represalii, pentru raportarea acestora, trebuie să ia legătura cu reprezentantul din departamentul de resurse umane sau cu consilierul juridic general. Ascunderea informațiilor, furnizarea cu bună știință de informații false sau represaliile îndreptate contra unui angajat pentru raportarea unei încălcări a normelor va avea drept rezultat o acțiune disciplinară.

Urmările încălcării normelor

Încălcările codului sau politicilor companiei Plexus care alcătuiesc baza acestui Cod pot avea drept rezultat o acțiune disciplinară mergând până la desfacerea contractului de muncă. Orice acte ilegale vor fi raportate autorităților competente și pot constitui motiv de desfacere imediată a contractului de muncă. Compania Plexus este determinată să ia orice măsuri necesare în vederea corectării acestor încălcări ale normelor și a prevenirii repetării lor. Angajații au obligația de a coopera în orice controale sau investigații interne care au legătură cu reale sau presupuse încălcări ale Codului, politicilor Plexus sau cerințelor legale.

Integritate personală și conflicte de interese

Reputația companiei Plexus în comunitate este determinată de munca pe care o realizăm și de către angajații care ne reprezintă. Toți angajații trebuie să mențină cel mai înalt grad de conduită, integritate și onestitate personală atunci când sunt implicați în activități care reprezintă compania Plexus, nu doar în timp ce-și îndeplinesc responsabilitățile de la locul de muncă, ci și când se află în comunitate. Responsabilitățile angajatului descrise mai jos sunt importante pentru reușita noastră și trebuie să constituie un angajament împărtășit de toată lumea.

Comportament personal

Se așteaptă de la angajați să se comporte într-un mod adecvat și etic în toate circumstanțele. Angajații trebuie să se abțină de la a:

- Genera conflicte distructive cu colegi, supervizori, vizitatori sau alte persoane;
- Adopta un limbaj sau comportament vulgar, abuziv sau hărțuitor față de ceilalți;
- Adopta un comportament indecent sau inadecvat;
- Trata pe oricine într-un mod nepoliticos, neatent și neprofesional;
- Folosi tactici de intimidare sau amenințări; sau de la a
- Se implica într-o situație care ar putea fi stânjenitoare pentru ei înșiși sau pentru compania Plexus.

Onestitate

Așteptăm de la toți angajații noștri să spună adevărul. Niciun angajat nu trebuie să facă afirmații false sau înșelătoare (în scris sau oral) cu privire la nicio chestiune, față de niciun reprezentant al autorităților, reprezentant oficial al firmei sau față de orice reprezentant sau angajat al companiilor cu care facem afaceri.

Responsabilitatea fiduciară

Funcția pe care o ocupați în cadrul Plexus vă poate pune într-o poziție specială privind încrederea, referitor la sistemele și informațiile noastre, și sistemele și informațiile clienților, furnizorilor noștri și ale altor parteneri de afaceri. Nu trebuie să utilizați niciodată accesul pe care îl aveți la astfel de sisteme sau informații pentru avantaje sau beneficii personale sau pentru a abuza de privilegiile de care vă bucurați.

Confidențialitatea

Numeroase țări reglementează colectarea și utilizarea datelor personale. Datele personale reprezintă orice informații care identifică în mod direct o persoană, ca de exemplu numele, adresa, informațiile de contact, numărul cărții de identitate sau alte informații similare. Obiectivul Plexus este de a utiliza datele personale într-un mod responsabil și în conformitate cu legile aplicabile din domeniul datelor confidențiale. Plexus respectă intimitatea angajaților săi, a foștilor angajați și a viitorilor angajați și colectează și păstrează date personale numai în măsura în care acest lucru este necesar astfel încât Compania să opereze eficient și conform cerințelor legii. Angajații nu trebuie să colecteze, acceseze, utilizeze, rețină sau să divulge date personale, decât dacă aceste lucruri intră în atribuțiile de serviciu ale angajatului în cadrul domeniului legal de activitate.

Conflicte de interese

Activitatea pe care o desfășurați pentru compania Plexus trebuie efectuată în cel mai bun interes al firmei și

acționarilor săi. Toți angajații trebuie să evite orice fel de activitate care intră în conflict cu aceste interese sau care doar pare să intre în conflict cu aceste interese. Un conflict apare atunci când o persoană sau o situație vă compromite judecata sau capacitatea de a vă desfășura activitatea în cel mai bun interes al companiei Plexus sau dă doar impresia de compromitere sau împărțire a loialității. Conflictele pot apărea în orice problemă de afaceri, precum tranzacțiile din domeniul achizițiilor sau vânzărilor, alegarea furnizorilor, oportunitățile de investiții și angajarea sau promovarea salariaților.

Pentru a evita conflictele, se așteaptă de la angajați să desfășoare afacerile în mod nepărtinitor. Din aceleași motive, Plexus nu acordă împrumuturi personale sau alte tipuri de credit niciunui membru al conducerii sau angajat. Angajații și membrii conducerii nu pot participa la următoarele activități fără aprobare prealabilă:

- Implicarea în orice activitate, inclusiv angajare externă, care îi poziționează interesele, sau interesele altor persoane sau grupuri, înaintea celor mai bune interese ale companiei Plexus;
- Participarea la o decizie de lucru sau influențarea acesteia poate fi privită ca asigurând un câștig personal sau un câștig pentru o persoană cu care credeți că aveți o relație personală apropiată;
- Deținerea unui interes financiar direct sau indirect cu privire la orice companie sau afacere care este un furnizor, client sau competitor al companiei Plexus, exceptând cazul în care angajații sau membrii apropiați ai familiei lor dețin până la 2% din orice companie publică; sau
- Implicarea în alte tranzacții cu Plexus pentru care primesc o plată directă sau indirectă, alta decât remunerația de angajați.

Dacă credeți că aveți un conflict de interese potențial sau veritabil, trebuie să dezvăluiți conflictul supervisorului dvs. și să obțineți aprobarea scrisă din partea supervisorului, a departamentului de resurse umane sau a serviciului juridic înainte de a continua.

Alt loc de muncă și statut de membru în Consilii corporative

Angajații nu au voie să dețină un alt loc de muncă sau o activitate de afaceri externă (inclusiv un serviciu de voluntariat, afaceri personale, activitate într-un comitet sau într-un post de conducere, servicii de consiliere, servicii de consultanță sau statutul de membru al unui corp profesional) care creează un conflict de interese cu compania Plexus sau care interferează cu sarcinile de serviciu pe care aceștia le îndeplinesc pentru compania Plexus. Statutul de membru în consiliul altei companii trebuie aprobat în prealabil de către consilierul juridic general.

Tranzacționarea titlurilor de valoare pe baza informațiilor privilegiate

Angajații și membrii conducerii nu au voie să tranzacționeze titluri de valoare Plexus (inclusiv acțiuni, opțiuni, vânzări, cumpărări sau alte titluri de valoare din categoria instrumente financiare derivate care se tranzacționează), sau titlurile de valoare ale unui client sau furnizor, pe baza unor informații materiale care nu sunt cunoscute publicului general. Plexus ajută angajații și membrii conducerii să se conformeze acestei politici prin crearea unor perioade de blackout în timpul cărora anumiți angajați nu pot tranzacționa titluri de valoare Plexus.

În cazul în care ați intrat în contact cu orice fel de informații materiale nepublice referitoare la Plexus sau la oricare dintre companiile cu care lucrează Plexus, nu este permis să:

- Tranzacționați titluri de valoare Plexus sau titlurile de valoare ale acelor companii;
- Divulgați aceste informații nimănui altcuiva, cu excepția cazului în care sunteți autorizat în mod explicit de

către Plexus; sau să

- Spuneți cuiva să tranzacționeze titlurile de valoare Plexus sau titlurile de valoare ale acelor companii în numele dvs. sau în numele lor.

Directorii executivi, membrii conducerii și alți angajați specifici, trebuie să se conformeze unor reguli și cerințe de raportare suplimentare după cum este descris în Politica Plexus privind tranzacționarea pe baza informațiilor privilegiate.

Politici conexe

Politica privind tranzacțiile bazate pe informații privilegiate (CP 9448)

Mediul nostru de lucru

Comunicare deschisă și tratament echitabil

Plexus face toate eforturile pentru a-și trata toți angajații echitabil și respectuos și pentru a oferi o atmosferă deschisă de comunicare și muncă în echipă. Încurajăm comentariile și opiniile constructive, fără teamă de represalii, deoarece pentru Plexus este important ca toate problemele sau nemulțumirile să fie discutate și soluționate. Chiar dacă vă încurajăm să discutați cu supervisorul dvs. direct, toate nivelurile de conducere și departamentul de resurse umane vă stau la dispoziție pentru a discuta preocupările dvs. Plexus crede că cea mai bună cale de a soluționa problemele care țin de locul de muncă este de a comunica în mod deschis cu membrii conducerii.

Plexus se conformează tuturor legilor și reglementărilor aplicabile referitoare la angajare, inclusiv tuturor legilor cu privire la salarii, ore suplimentare, timp liber și beneficii.

Plexus nu va utiliza în niciuna din operațiunile sale muncă forțată, din obligație sau involuntară. Plexus sprijină politica de toleranță zero a Guvernului Federal al S.U.A. în ceea ce privește traficul cu persoane. Nu ne folosim de exploatarea prin muncă a copiilor și nici de munca forțată, chiar dacă acestea sunt permise de legile locale.

Diversitate și respect

Compania Plexus este un angajator ce oferă tuturor oportunități egale. Recrutăm, angajăm, dezvoltăm, promovăm, disciplinăm și oferim alte condiții de angajare pe baza necesităților Companiei și fără a lua în considerație vreun statut protejat prin lege sau statut protejat conform politicilor de resurse umane. Acest lucru include furnizarea facilităților corespunzătoare pentru angajații cu dizabilități atunci când este cazul.

Un loc de muncă în care nu există hărțuire

Plexus angajează o forță de muncă diversificată ale cărei antecedente, abilități și idei contribuie în mod colectiv la reușita Companiei. Fiind consistentă cu politicile sale privind oportunități egale, diversitate și respect, compania Plexus este hotărâtă să asigure și să mențină un mediu de lucru profesional în care nu există hărțuire și discriminare, inclusiv, însă nelimitându-se la, hărțuirea sexuală.

Violență și amenințări

Plexus acordă o importanță semnificativă siguranței și securității angajaților, clienților, furnizorilor și vizitatorilor și nu tolerează niciun fel de comportament agresiv, violent, intimidant sau amenințător la locul de muncă. Sînt interzise armele de foc sau orice alt fel de arme pe oricare dintre proprietățile companiei Plexus. Orice comportament de încălcare a acestei politici care a fost observat trebuie raportat imediat conducerii.

Alcool și droguri

Niciun angajat nu are voie să reprezinte compania Plexus cât timp se află sub influența alcoolului sau a drogurilor ilegale care îi afectează capacitatea de a-și îndeplini funcția în siguranță, cu eficiență sau profesionalism. Plexus permite consumul de alcool limitat și responsabil în cadrul evenimentelor sponsorizate de Plexus sau a altor evenimente de afaceri unde este aprobată servirea alcoolului, cu condiția să nu fie un consum excesiv și să nu afecteze capacitatea angajatului de a respecta această politică sau legile locale. În mod similar, angajaților le este interzis să dețină droguri ilegale în timp ce lucrează pentru compania Plexus sau o reprezintă.

Sănătate și securitate în muncă

Compania Plexus este dedicată asigurării și menținerii unui loc de muncă sănătos, sigur și protejat pentru toți angajații și celelalte persoane care lucrează în unitățile Plexus. Plexus își menține unitățile curate și funcționale. Facem eforturi pentru a elimina sau reduce expunerea la riscuri la locul de muncă prin mijloace de proiectare și administrare, prin întreținere preventivă și proceduri de lucru sigure din punct de vedere al securității în muncă. Avem grijă ca angajații care au de îndeplinit sarcini solicitante din punct de vedere fizic sau sarcini potențial riscante să dispună de echipament, instruire și controale adecvate pentru a li se garanta siguranța. Sunt aplicate suplimentar măsuri de siguranță fizică echipamentelor și este monitorizată și controlată expunerea angajaților la agenți chimici, biologici sau fizici. Există proceduri și sisteme instituite pentru a gestiona, supraveghea și raporta leziuni și boli ocupaționale. Pentru protecția și siguranța tuturor, vă rugăm să avertizați prompt supervisorul dvs. dacă observați sau suspectați orice situații periculoase sau un comportament care periclitează securitatea.

Practicile contabile și evidențele firmei

Integritate financiară

Integritatea financiară este esențială pentru păstrarea încrederii și sprijinul angajaților, clienților, furnizorilor și investitorilor companiei Plexus. Plexus se străduiește să raporteze cu precizie toate tranzacțiile în conformitate cu principiile de contabilitate general acceptate (GAAP). Plexus dorește să pună la dispoziție informații complete, corecte, exacte, prompte și inteligibile în datele raportate Comisiei de Valori Mobiliare și Burse din SUA (Securities and Exchange Commission), precum și în celelalte comunicări publice efectuate de Companie. Niciun angajat nu va provoca, permite sau ascunde nicio neregulă financiară sau de altă natură. Niciun fond, răspundere sau activ nedeclarat sau neînregistrat nu se va stabili în absolut niciun scop. Toate plățile Companiei vor fi introduse în registrele și evidențele Companiei și nicio plată nu va fi disimulată prin intrări false sau înșelătoare. Nicio plată nu va fi făcută cu intenția sau în conștiința că o parte din ea va fi folosită în alt fel decât după cum este descris în documentele suport.

Audituri de confirmare

Constituie o încălcare a politicii Companiei influențarea frauduloasă, prezentarea înșelătoare sau eronată a informațiilor oferite contabililor interni sau externi. Toți angajații trebuie să coopereze în totalitate cu personalul din Companie care se ocupă de pregătirea informațiilor financiare și publicarea lor, cu contabilii noștri și cu orice proces de investigare a unei nereguli. Se solicită tuturor angajaților să raporteze orice activitate frauduloasă sau inadecvată.

Înțelegerile suplimentare sunt interzise

Contractele Plexus trebuie să reflecte totalitatea înțelegerilor și să cuprindă toți termenii și condițiile agreeate cu compania Plexus și cealaltă parte semnatară a contractului. Nu sunt permise niciun fel de înțelegeri suplimentare nedocumentate sau secrete.

Păstrarea documentelor

Angajații Plexus vor menține toate documentele, corespondența electronică, fișierele electronice, registrele și evidențele referitoare la afacerile companiei Plexus după cum este cerut de lege și în conformitate cu politicile de păstrare a evidențelor stabilite de către Companie.

Dacă compania este implicată într-un litigiu sau alte chestiuni juridice, puteți primi instrucțiuni scrise de la serviciul juridic pentru a păstra documente, corespondență electronică, fișiere electronice, registre și evidențele pe o perioadă ce depășește durata normală de păstrare. Angajații trebuie să respecte toate aceste instrucțiuni de la serviciul juridic.

Politici conexe

Politica de rambursare a deplasărilor și cheltuielilor

Utilizarea activelor companiei

În calitate de angajat al Plexus, veți avea acces la și veți utiliza o varietate de bunuri deținute de Companie, inclusiv, însă nelimitându-se la stația dvs. de lucru, computerul dvs. și informațiile proprietare. Așteptăm de la dvs. să utilizați aceste bunuri cu grijă și să le protejați ca și când v-ar aparține.

Informații confidențiale

Ca parte a serviciului dvs. la Plexus, vi se poate acorda acces la informații confidențiale. Aceste informații pot include informații despre tehnologii, procese, proiecte, date sau alte informații confidențiale despre Plexus sau clienții ori furnizorii noștri. În anumite cazuri, existența relației noastre cu un client sau furnizor poate fi confidențială. Prin semnarea unui acord de confidențialitate la începutul angajării dvs. la Plexus, sunteți dator să păstrați aceste informații confidențiale. Divulgarea acestor informații în afara companiei Plexus poate aduce daune companiei, clienților noștri, furnizorilor noștri sau investitorilor noștri sau poate încălca acordul de confidențialitate; prin urmare toți angajații trebuie să păstreze aceste informații confidențiale.

Fiecare angajat are datoria de a:

- Respecta și proteja informațiile confidențiale;
- Nu utiliza aceste informații pentru câștiguri personale; și de a
- Nu divulga aceste informații celor din afara Companiei sau altor angajați care nu trebuie să le cunoască.

Discuțiile cu terții, ca de exemplu clienți și furnizori, presupun adesea un schimb de informații confidențiale. Înainte de a vă angaja în discuții de afaceri cu orice terț, trebuie să vă asigurați că Plexus și respectivul terț au semnat un acord de confidențialitate.

La manipularea informațiilor confidențiale rețineți următoarele reguli:

ACȚIUNI NECESARE

- ✓ Comunicați informații confidențiale altor angajați numai în măsura în care acest lucru este necesar.
- ✓ Asigurați-vă că toate părțile terțe au semnat și aprobat un acord de confidențialitate și dețin informații confidențiale numai în măsura în care acest lucru este necesar.
- ✓ Marcați, etichetați sau desemnați informațiile ca fiind confidențiale la momentul dezvăluirii.

ACȚIUNI INTERZISE

- ✗ Comunicarea de informații confidențiale prietenilor, familiei sau foștilor colegi sau angajați.
- ✗ Împărtășiți informații confidențiale cu angajații sau părți terțe numai dacă au nevoie de acces la informații pentru a asista compania Plexus.
- ✗ Discutarea sau vizualizarea de informații confidențiale în locuri publice în care sunt prezente persoane care nu ar trebui să aibă acces la aceste informații.

Mediile de socializare

Angajații care utilizează site-uri de socializare (cum ar fi Facebook și LinkedIn) trebuie să acționeze cu responsabilitate în ceea ce privește respectarea datelor confidențiale. La efectuarea postărilor pe site-urile de socializare, nu trebuie să postați niciodată informații cu caracter privat (așa cum sunt acestea definite în Politica Plexus privind tranzacționarea ilegală bazată pe informații confidențiale) și nu trebuie să încălcați niciun acord(uri) de confidențialitate sau de păstrare a informațiilor confidențiale pe care l(e)-ați semnat în calitate de angajat Plexus.

Proprietatea intelectuală

Protejarea proprietăților intelectuale ale companiei Plexus, inclusiv mărcile comerciale, brevetele, drepturile de autor și secretele comerciale este vitală pentru reușita afacerii noastre. Toate invențiile, inclusiv toate procesele, tehnicile sau îmbunătățirile pe care le creați pe durata angajării dvs. în cadrul companiei Plexus, vor rămâne sub proprietatea Plexus. Toți angajații sunt responsabili pentru protejarea informațiilor proprietare și intelectuale, la fel ca pentru protejarea oricărui alt bun al Companiei.

Respectăm de asemenea drepturile de proprietate ale celorlalți conformându-ne tuturor legilor și acordurilor aplicabile care protejează drepturile de proprietate intelectuală ale altora, inclusiv ale comercianților, competitorilor, furnizorilor sau clienților. Exceptând cazul în care Plexus a obținut acordul prealabil specific al proprietarului, angajații companiei Plexus nu au permisiunea de a copia, distribui, afișa sau folosi în orice alt fel proprietatea intelectuală care nu aparține sau nu este licențiată companiei Plexus.

Resurse informaționale și tehnologice

Angajații pot accesa și utiliza anumite resurse electronice ale companiei Plexus (care pot include telefoane și telefoane inteligente, tablete, mesagerie vocală, faxuri, calculatoare, corespondență electronică, datele și sistemele interne ale companiei, internet etc.) pentru a-i asista în desfășurarea mai productivă a muncii lor. În plus, politicile regionale le pot permite angajaților să își folosească propriile dispozitive mobile pentru a accesa datele și sistemele interne ale companiei. Toți angajații Plexus trebuie să utilizeze aceste resurse în mod adecvat. Este permisă utilizarea personală ocazional, dar ea trebuie păstrată la un nivel minim și trebuie să fie în permanență adecvată. Utilizarea neadecvată include: distribuirea de materiale pentru părți terțe; solicitarea (inclusiv orice solicitare comercială, politică sau caritabilă); divulgarea informațiilor confidențiale fără autorizație; hacking-ul; piratarea de software; utilizări sau comunicări care discriminează, hărțuiesc, sunt pornografice, au conținut sexual explicit sau sunt ofensatoare în orice fel; sau orice altă utilizare care s-ar putea reflecta negativ asupra companiei Plexus.

Fiecărui angajat îi este atribuită o parolă de rețea individuală și este interzisă împărtășirea acelei parole cu oricine altcineva, cu excepția administratorilor de informații tehnologice ai companiei Plexus desemnați în cadrul politicilor companiei Plexus ca având acces la parolele companiei.

În măsura în care legislația aplicabilă permite acest lucru:

- Compania Plexus are dreptul de a monitoriza utilizarea resurselor electronice de către fiecare angajat, chiar și când acea utilizare se face în scopuri personale sau atunci când este vorba de un dispozitiv mobil care accesează datele și sistemele interne ale companiei.
- Angajații Plexus nu trebuie să se aștepte deloc ca mesajele, documentele sau alte utilizări ale resurselor electronice Plexus să fie considerate ca fiind private.

- Plexus își păstrează dreptul de a obține accesul la orice informație primită prin, transmisă prin sau stocată în oricare dintre aceste resurse electronice. Sunteți rugați să raportați utilizarea neadecvată a resurselor electronice aparținând companiei Plexus.

Călătorii și divertisment

Este o politică a companiei ca angajații să fie rambursați pentru cheltuielile rezonabile și autorizate survenite în desfășurarea afacerilor Companiei în conformitate cu politica aplicabilă privind rambursarea pentru călătorii și cheltuieli. Toate călătoriile de afaceri efectuate de către angajații Plexus trebuie să fie în interesul companiei Plexus pentru a fi eligibile pentru rambursare. Așteptăm de la angajați să-și folosească cea mai bună judecată când folosesc un cont de cheltuieli sau când fac costuri de călătorii și divertisment și să limiteze acele cheltuieli pe cât posibil.

Furtul și fraudă

Atunci când un angajat comite un furt sau o fraudă împotriva Companiei, toți cei care sunt asociați cu Plexus sunt afectați. Frauda este definită de situația în care cineva este înșelător sau nesincer în mod intenționat cu scopul de a obține un câștig, profit sau avantaj pentru sine sau cu scopul de a păgubi Compania. Plexus nu tolerează niciun fel de fraudă și va investiga și urmări în justiție făptașii atunci când este cazul.

Nu va fi tolerat furtul, utilizarea necorespunzătoare sau abuzul niciunuia dintre bunurile Companiei. Încredințăm bunurile Companiei angajaților noștri pentru ca ei să-și poată desfășura munca în mod productiv. Orice fel de furt sau alt abuz al acestei încrederi pe care o acordăm vor fi investigate fără întârziere și se vor lua măsuri corective corespunzătoare.

Contribuții și activități politice

Compania Plexus nu se implică în activități de lobby, iar contribuțiile politice corporative de orice fel sunt interzise. Plexus nu va rambursa sau compensa în vreun fel angajații pentru contribuțiile personale acordate cauzelor politice. În plus, angajații nu vor utiliza resursele companiei Plexus pentru a sprijini cu titlu personal candidați sau campanii.

Compania nu caută să interzică drepturile angajaților de a participa la procesul politic. Angajații pot desfășura în mod voluntar activități politice personale în timpul lor liber și cu propriile lor resurse.

Contribuții caritabile

Încurajăm angajații Plexus să fie activi și implicați în comunitățile locale. Toate solicitările de contribuții trebuie să fie aprobate de Fundația caritabilă Plexus Corp. Dacă primiți orice fel de solicitări pentru contribuții caritabile de la compania Plexus, vă rugăm să le redirecționați către asistentul administrativ al consilierului juridic general.

Politici conexe

Politica de utilizare a resurselor electronice ale companiei Plexus

Îndrumări privind donațiile din partea Fundației caritabile Plexus Corp.

Politica de rambursare a deplasărilor și cheltuielilor

Relațiile noastre cu clienți, furnizori și oficiali

Cu toții ne străduim să câștigăm încrederea și prețuirea clienților și furnizorilor Plexus și să menținem și să alimentăm relații bune.

Bune practici în afaceri și calitate

Plexus se străduiește să ofere produse și servicii care sunt la nivelul așteptărilor sau depășesc așteptările clienților noștri, la un preț corect. Avem sisteme instituite cu scopul de a asigura calitatea neîntreruptă a produselor și serviciilor noastre. Fiecare angajat are datoria de a asculta clientul și de a se conforma tuturor cerințelor sistemului de calitate.

Cadouri și divertisment

Relațiile noastre cu clienții și furnizorii noștri sunt cheia succesului continuu al companiei Plexus. Ne așteptăm să obținem și să păstrăm aceste relații pe baza valorii produselor și a oamenilor noștri, nu pe baza niciunui fel de mită, cadouri, stimulente sau plată. Oricare dintre angajații Plexus care oferă sau acceptă o atenție de la un partener de afaceri trebuie să se asigure că este etic, legal și în conformitate cu politicile Plexus. Regiuni și grupuri funcționale din cadrul companiei Plexus pot adopta politici și practici mai restrictive cu privire la cadouri și divertisment decât restricțiile descrise în Cod și în Politica referitoare la cadouri și divertisment. Acolo unde acestea există, angajații trebuie să se conformeze oricăror politici sau practici mai restrictive de la nivel regional sau de la nivel de grup funcțional.

În general, divertismentul și cadourile de afaceri rezonabile având valoare nominală (cum ar fi echipament de la Plexus sau de la furnizor) sunt permise atâta timp cât acestea sunt făcute cu bună credință conform cu practicile obișnuite de afaceri și atâta timp cât nu pot fi interpretate ca mită, șpagă sau orice altă formă neadecvată de plată. Pentru mese sau activități de divertisment care implică un client sau furnizor, trebuie să fie prezenți atât reprezentanți ai companiei Plexus cât și ai clientului sau furnizorului. Se aplică restricții mai riguroase în ceea ce privește oferirea unor atenții angajaților, oficialilor sau reprezentanților guvernamentali. Pentru mai multe informații despre restricții referitoare la oferirea și primirea cadourilor și la activitățile de divertisment, angajații pot să consulte Politica privind cadourile și divertismentul pe PRIDE.

În calitate de angajat Plexus trebuie să faceți tot posibilul să obțineți bunuri și servicii pentru Plexus în cei mai favorabili termeni cu putință; cu toate acestea, nu trebuie să vă lăsați influențat de cadouri sau favoruri de niciun fel din partea furnizorilor sau a comercianților. Angajații Plexus nu au voie să accepte o plată, recompensă sau alt stimulente de orice fel de la nicio persoană, companie sau agenție guvernamentală pentru a acorda tratament preferențial. Angajații nu au voie să solicite cadouri în nicio circumstanță. Orice cadouri sau atenții primite de la un partener de afaceri furnizor trebuie raportate supervisorului dvs.

Codul nu poate anticipa fiecare situație în care unui angajat i se poate oferi un cadou sau poate dori să ofere o atenție unui partener de afaceri terț. Dacă există vreo suspiciune că respectivul cadou ar afecta negativ reputația dvs. sau a companiei Plexus, trebuie să refuzați cadoul sau să alegeți să nu-l oferiți.

Dacă știți sau suspectați că un alt angajat al Plexus acceptă sau oferă astfel de cadouri sau plăți, trebuie să raportați

acest lucru fără întârziere.

Anti-corupție

Plexus interzice cu strictețe oferirea sau acceptarea oricărui tip de mită, șpagă sau alte tranzacții menite să influențeze în mod necorespunzător judecata unei persoane, companii sau a unei alte entități sau care să asigure obținerea unui avantaj sau beneficiu incorect. Aceste restricții se aplică tuturor tranzacțiilor, inclusiv tranzacțiile cu clienți, furnizori sau reprezentanți guvernamentali. Indiferent de practicile locale, nu trebuie niciodată să dați sau să primiți mită sau șpagă direct sau indirect (fie că e vorba de numerar sau orice alt articol) în niciun scop.

Toți angajații trebuie să respecte legile anticorupție din țările în care ne desfășurăm activitatea, inclusiv Legea Practicilor de Corupție în Străinătate sau FCPA și U.K Bribery Act. Pentru mai multe informații despre restricții privind mita, șpaga și alte forme de plăți inadecvate, angajații pot consulta Politica globală anti-corupție pe PRIDE.

Codul de conduită al furnizorilor companiei Plexus

Dacă angajați orice persoană sau firmă pentru a reprezenta Plexus (cum ar fi un consultant, agent, reprezentant de vânzări, distribuitor sau contractor), trebuie să le solicitați acestora să respecte Codul de conduită al furnizorilor companiei Plexus și legile aplicabile. De asemenea, Plexus solicită multora din furnizorii noștri să respecte Codul de conduită al furnizorilor companiei Plexus.

Politici conexe

Politica anticorupție (CP 7143)

Politica referitoare la cadouri și divertisment (CP 9515)

Codul de conduită al furnizorilor

Relația noastră cu ceilalți

Responsabilitatea socială

Plexus face eforturi pentru a fi o companie responsabilă pe plan social și pentru a manifesta un grad înalt de civism corporatist. Mai multe informații referitoare la eforturile Companiei în domeniul responsabilității sociale pot fi găsite pe site-ul companiei Plexus: www.plexus.com/about-us/social-responsibility.

Concurența echitabilă

Compania Plexus își desfășoară întreaga activitate într-o manieră corectă, onestă, morală și legală. Niciun angajat nu are voie să profite în mod nedrept de nimeni prin manipularea sau prezentarea eronată a realității. Compania Plexus își câștigă și își păstrează clienții pe baza valorii înalte a produselor și serviciilor noastre și pe baza culturii și reputației noastre morale și responsabile.

Angajații Plexus trebuie să acorde atenție specială sincerității și corectitudinii în toate raporturile cu clienții atunci când oferă informații cu privire la produsele și serviciile noastre, în special în ceea ce privește prețul. Angajații trebuie să aibă în mod special grijă să nu:

- Pornească sau încurajeze boicotări ale anumitor servicii sau produse din cauza unor motive care derivă din afacerile Plexus;
- Refuze să trateze cu anumiți clienți sau furnizori fără un motiv legitim;
- Solicite altora să cumpere de la noi înainte ca noi să cumpărăm de la ei;
- Ceară clienților să ia un produs sau un serviciu pe care aceștia nu-l doresc, doar ca să obțină ceea ce doresc;
- Compromită pe alții sau produsele, serviciile sau creditul lor; sau să nu
- Se comporte într-un fel care ar putea fi văzut ca a fixa sau a aranja dinainte licitații competitive.

Competitori

Angajații Plexus trebuie să evite relațiile de afaceri cu angajații competitorilor companiei Plexus. Vă rugăm să nu propuneți sau să încheiați acorduri și înțelegeri, formale sau informale, cu oricare competitor cu privire la orice aspect al concurenței dintre Plexus și competitor. Angajații companiei Plexus nu trebuie să ofere sau să încerce să obțină de la angajații concurenței informații cu privire la prețuri, la clauzele și condițiile activității de vânzare, la profituri sau marje de profit, la activități ale clienților, la planuri sau practici de afaceri, la specificații despre produse sau la chestiuni similare.

Comunicări corporatiste

Numai directorii executivi, angajații de la serviciul de comunicații corporatiste al companiei Plexus și alți angajați desemnați de către directorul general executiv sunt autorizați să comunice în numele companiei cu publicul, mass media, investitorii și analiștii financiari. Comunicațiile firmei cu publicul trebuie să fie exacte și controlate. Dacă luați cuvântul, scrieți un articol, predați sau desfășurați o altă activitate similară legată de serviciul dvs., dar care nu face parte din obligațiile dvs. obișnuite de serviciu, trebuie să aveți aprobarea prealabilă a șefului serviciului de comunicații și gestionare a mărcilor.

Respectarea normelor

Plexus face obiectul unui număr din ce în ce mai mare de reglementări pe plan mondial. Ne așteptăm ca toți angajații noștri să își dovedească angajamentul de a respecta toate legile și reglementările aplicabile, străine sau interne, în îndeplinirea atribuțiilor lor de serviciu. Angajații sunt instruiți despre ceea ce presupune respectarea cerințelor care le afectează serviciul. Există un personal care se ocupă de conformitate și care este dedicat asigurării respectării acestor legi prin politici și proceduri scrise. Dacă sunteți la curent cu orice fel de neconformitate sau dacă vi s-a cerut să încălcați vreo lege, trebuie să raportați situația. Câteva exemple specifice de legi aplicabile și cerințe legale sunt descrise mai jos.

Import/export

Multe țări, inclusiv Statele Unite, au legi privitoare la comerțul internațional care reglementează importul și exportul bunurilor, serviciilor și al tehnologiei. Aceste legi se aplică unor numeroase aspecte ale operațiunilor noastre, inclusiv expedierii de produse sau componente, schimbului de informații electronice și găzduirii de persoane care nu sunt cetățeni ai S.U.A. în unitățile noastre din S.U.A. Compania Plexus, sub influența legilor din Statele Unite și din alte țări în care desfășurăm afaceri, are interdicția de a lucra direct sau indirect cu anumite țări, entități sau persoane. Plexus respectă reglementările privind importul și exportul din fiecare țară în care își desfășoară activitatea.

Contractele și relațiile guvernamentale

Plexus prețuiește munca pe care o face pentru contractorii guvernamentali și dorește să continue să alimenteze aceste relații. Datorită naturii complexe a reglementărilor care afectează aceste relații, Plexus se străduiește să evite chiar și aparența unui comportament greșit. În aceste relații compania Plexus face adesea obiectul unor reguli și reglementări suplimentare. Nerespectarea oricăror din aceste reguli și reglementări ar putea avea consecințe serioase, inclusiv excluderea de la activități viitoare pentru guvern precum și sancțiuni civile sau penale.

Angajații trebuie să raporteze imediat responsabilului cu conformitatea corporativă orice informații sau bănuieli privind fraude, conflicte de interese sau mite care au legătură cu orice activități pe care compania Plexus le desfășoară în cadrul unui contract sau subcontract cu Guvernul S.U.A., inclusiv în cazul unor sume suplimentare plătite către compania Plexus, al taxării incorecte sau neautorizate de costuri pentru contractele guvernamentale sau al prezentării unor informații inexacte sau incomplete privind costurile sau prețurile solicitate de Guvernul S.U.A.

Mediul

Compania Plexus este conștientă de faptul că răspunderea sa cu privire la mediul înconjurător este vitală pentru oferirea unor servicii și produse de clasă mondială. Compania Plexus depune eforturi pentru a-și desfășura activitatea prin metode care păstrează și promovează un mediu înconjurător curat, sigur și sănătos.

În acest scop, avem grijă ca procesul nostru de producție să respecte toate legile și reglementările din domeniul mediului înconjurător. Se folosesc măsuri de siguranță în utilizarea de chimicale și substanțe periculoase și substanțele periculoase se elimină prin metode adecvate. Apa reziduală, deșeurile solide și emisia substanțelor în aer sunt monitorizate, controlate și tratate înaintea eliminării conform cerințele legilor locale. Toate autorizațiile și înregistrările necesare sunt obținute și actualizate.

Note explicative

Codul nu este un contract

Codul nu este un contract și nu determină o înțelegere de angajare a niciunui angajat; el nu modifică pentru niciun angajat statutul de angajare. Compania Plexus își rezervă dreptul de a modifica oricând Codul. Libertatea de a interpreta și de a aplica acest Cod la discreție, inclusiv suspendarea oricărei prevederi a acestui Cod, revine în exclusivitate Consiliului de directori executivi și conducerii companiei Plexus.

Afiliați

Toate referirile la „Plexus” includ Plexus Corp. și filialele și afiliații săi, în care Plexus Corp. deține în mod direct sau indirect mai mult de 50% din drepturile de vot.

ISTORICUL REVIZUIRILOR

<u>REV</u>	<u>DATA PUBLICARE</u>	<u>ORIGINE</u>	<u>MOTIVUL MODIFICĂRII (MODIFICĂRILOR)</u>
A	01 mai 2008	Megan Matthews/Tim Pitsch	Publicare inițială pentru revizuire.
B	19 Sept 2008	Tim Pitsch	Incorporated CR #22677. Revizuire bazată pe examinarea și remarcile Consiliului director.
B.1	13 oct 2008	Tim Pitsch	Incorporated CR #22888. Înlăturarea titlului de „Vicepreședinte Marketing și Branding,” acesta nemaifiind valid.
C	13 oct 2009	Rick Milanowski	Actualizat cu schimbările din 2009, per BOD (Hotline chestiuni de etică, etc...)
D	08 Decembrie 2011	Kurt Wanless	Actualizat cu schimbările din 2011, aprobate de Comitetul de nominalizare și guvernare corporativă a Consiliului director.
E	04 Sept 2012	Kurt Wanless	Au fost adăugate secțiuni privind responsabilitatea fiduciară și confidențialitatea; a fost adăugat text suplimentar la secțiunile privind informațiile confidențiale și contractele guvernamentale.
E.1	20 Dec 2012	Kurt Wanless	Incorporated CR #50529 – Updated Contact List.
E.2	06 Sept 2013	Kurt Wanless	CR 54887 Updated titles and contact information.
F	02 Iunie 2014	Kurt Wanless	Actualizat cu schimbările din 2014, inclusiv adăugarea secțiunilor anti-trafic și cu privire la mediile de socializare.
G	1 Jan 2015	Kurt Wanless	Revised formatting; edited content including, but not limited to, guidance on exercising ethical judgment and adding the Plexus Values and Leadership Behaviors.