



ВСЕМИРНЫЙ **Кодекс профессиональной этики**





## Миссия Пепси Боттлинг Групп

Мы четко представляем, что делаем:

**Мы продаем газированные напитки**

Мы придерживаемся следующих принципов:

### Правила игры

1. Стремиться к успеху в каждом регионе.
2. Действовать сегодня, сейчас. Добиваться результатов.
3. Ставить цели. Стремиться к их достижению. Побеждать.
4. Уважать друг друга.

От нашего успеха зависят:

Бизнес клиентов

Будущее сотрудников

Благосостояние акционеров



## Миссия Пепси Боттлинг Групп



Мы следуем этим принципам работы:

### ПРАВИЛА ИГРЫ

- 1. Стремиться к успеху в каждом регионе.**
  - Бороться за каждый рынок.
  - Активно участвовать в жизни общества.
  - Быть предприимчивым.
  - Знать нужды и качественно обслуживать каждого клиента.
- 2. Действовать сегодня, сейчас. Добиваться результатов.**
  - Помнить о времени.
  - Не откладывать на завтра.
  - Решать все сегодня.
  - Успех всех базируется на энтузиазме каждого.
- 3. Ставить цели. Стремиться к их достижению. Побеждать.**
  - Каждый имеет четкие цели.
  - Достигать целей и развивать успех.
  - Расставлять приоритеты, сосредотачиваться на главном, упрощать.
  - Личная ответственность за результаты.
  - Не искать оправданий.
- 4. Уважать друг друга.**
  - Относиться ко всем справедливо.
  - Быть честным и принципиальным.
  - Уважать каждого.



## **Всемирный Кодекс профессиональной этики**

Компания Pepsi Bottling Group всегда имела серьезные обязательства по отношению к своим клиентам, к качеству продукции, развитию сотрудников и в отношении стоимости акций компании - и мы выполняем наши обязательства благодаря вашим усилиям и вашему ежедневному вкладу в работу нашей Компании. Ключевым аспектом нашей работы в этой области является твердое намерение вести бизнес на принципах этических норм и честности. Репутация ПБГ и ее продолжающийся успех, в значительной степени, зависят от нашей поддержки - вашей и моей - этого намерения. Наш успех зависит от того, насколько правильно мы выполняем наши обязательства.

Правильное ведение дела, этическое, добросовестное и полностью отвечающее требованиям закона, не является просто политикой ПБГ - это составная часть нашей культуры. Всемирный Кодекс профессиональной этики ПБГ, принятый нашим Советом директоров, является краеугольным камнем нашей культуры и объясняет принципы, отличающие нашу компанию от других. Прочтите Кодекс и обдумайте его положения. Подписывая Кодекс, примите на себя обязательства жить в соответствии с его требованиями во всех случаях, без исключений.

Если у вас возникнут вопросы по каким-либо положениям Кодекса или обеспокоенность относительно возможного нарушения принципов профессиональной этики, я призываю Вас немедленно связаться с Вашим непосредственным начальником или менеджером Отдела персонала. Кроме того, Вы также можете в любое время позвонить по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ или написать в Группу контроля за соблюдением Кодекса профессиональной этики Компании ПБГ. Контактная информация в вашей стране приводится в Кодексе. Все подобные обращения считаются конфиденциальными и не повлекут за собой применения каких-либо санкций к обратившемуся.

Все сотрудники, директора и члены правления ПБГ, вне зависимости от места работы и должности, обязаны прочитать настоящий Кодекс, понять его и ежедневно строго следовать его положениям. Все те, кто работают в ПБГ или вступают в деловые отношения с нашей Компанией, должны быть уверены в нашей приверженности профессиональной этике, в нашей честности и добросовестности. Этим должен отличаться каждый из нас. Всемирный Кодекс профессиональной этики – живой документ. Но поддерживать в нем эту жизнь может лишь ежедневный пример каждого из вас.

Эрик Дж. Фосс  
Президент и Главный исполнительный директор



## The Pepsi Bottling Group, Inc. Кодекс Профессиональной Этики

### Оглавление

Применение профессиональной этики и соблюдение правовых норм	5
Сообщения о нарушениях	6
Исключения и поправки	7
Честное ведение бизнеса	8
Рабочая атмосфера в ПБГ	15
Коммерческая практика	20
Качество продукции и защита окружающей среды	22
Использование и защита имущества ПБГ	23
Незаконные операции с ценными бумагами с использованием внутренней информации	27
Участие в общественной и политической жизни	29
Обязательство сотрудника	31
Обязательство директора	32

### Телефонные номера Линии деловой этики:

	<i>Прямой вызов</i>	
США и Канада	800-525-3088	
Испания	900-97-1098	
Греция	00-800-11-008-3676	
	<i>Входящ. номер AT&amp;T*</i>	<i>Номер Линии этики</i>
Мексика	01-800-288-2872	800-721-0920
Турция	0-811-288-0001	800-721-0920
Россия (из Москвы)	755-5042	800-721-0920
Россия (из др. городов)	8 10-800-110-1011	800-721-0920

\* Если возникают проблемы с указанным выше входящим номером, обратитесь за помощью к оператору или зайдите на сайт [www.att.com/traveler](http://www.att.com/traveler)





## **При прочтении и применении Всемирного Кодекса профессиональной этики примите во внимание следующее:**

### **Понимание цели:**

Во Всемирном Кодексе профессиональной этики ПБГ («Кодекс») приводятся принципы этического ведения бизнеса, применяемые нашей Компанией. Хотя настоящий Кодекс определяет основные профессионально-этические нормы ПБГ, он не может охватить все ситуации, в которых сотруднику ПБГ необходимо делать этический выбор. Поэтому каждый должен принимать верное решение, полагаясь на здравый смысл и собственную рассудительность.

### **Принятие на себя ответственности:**

Для следования принципам и понятиям, изложенным в Кодексе, необходимо следующее.

- Вы должны не только следовать законам и политике, определяющей Ваш бизнес, но также должны понимать и защищать дух этих законов и политики.
- Если вы руководите группой сотрудников, то ваша ответственность заключается в обеспечении того, чтобы все члены вашей группы понимали и выполняли принципы и указания ПБГ.
- Вы должны сообщать о любых фактических и потенциальных нарушениях Кодекса, политики Компании или закона вашему Менеджеру Отдела персонала, в Группу контроля за соблюдением Кодекса или по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ.

### **Разумное суждение:**

Сталкиваясь с незнакомой или спорной ситуацией, задавайте себе следующие вопросы:

- Какое решение является правильным?
- Смогу ли я убедительно объяснить мои действия/ бездействие моей семье?
- Как это будет выглядеть в глазах третьей стороны (например, заказчика, конкурента, поставщика, менеджера или аудитора)?
- Как это будет представлено в средствах массовой информации?

### **Обращение за помощью:**

Если вам неясно, как поступить, обращайтесь к одному из следующих источников:

- Ваш руководитель
- Ваш Менеджер Отдела персонала
- Группа контроля за соблюдением Кодекса
- Линия для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ (см. контактные номера на следующей странице)



### **Группа контроля за соблюдением Кодекса**

Группа контроля ПБГ отвечает за применение Кодекса и контролируется Комитетом по аудиту и подотчетным транзакциям Совета директоров ПБГ.

*Эл. почта:*

Из сети ПБГ: SPA – PBG Office of Compliance

*С внешней эл. почты:*

SPA-PBGOofficeofCompliance@pepsi.com

*Почта:*

The PBG Office of Compliance

1 Pepsi Way

Somers, New York 10589, USA

## **Вопросы и ответы по Правилам поведения:**

### **Значение деловой этики...**

***Мой начальник сказал, что в отчете по отработанному времени я должна «подогнать» количество часов, которое я отработала. Если я выполняю указания моего начальника, то те часы, которые я внесу в отчет, не будут соответствовать фактически отработанному мною времени. Я считаю, что это противоречит политике Компании. К кому я могу обратиться за советом?***

Вы правы. По такому вопросу Вам необходимо обратиться к Вашему Менеджеру Отдела персонала. Умышленное предоставление неверного отчета по отработанному времени считается фальсификацией документов Компании и противоречит ее политике. Вы также можете позвонить по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ или обратиться в Группу контроля за соблюдением Кодекса.

***Если у меня есть вопрос относительно какого-либо аспекта ведения дел на рабочих местах или о процессе выбора работы, куда я должна обращаться?***

Первым и обычно лучшим источником информации по большинству вопросов или проблем, связанных с обстановкой на работе является Ваш руководитель. Вы также можете обращаться за указаниями к Менеджеру Отдела персонала.



## **Применение профессиональной этики и соблюдение правовых норм**

Наша корпорация обязуется перед своими клиентами, сотрудниками и акционерами вести бизнес с соблюдением этических и юридических норм, руководствуясь принципами, указанными в Кодексе профессиональной этики ПБГ.

Положения Кодекса распространяются на всех сотрудников, директоров и членов правления «Пепси Боттлинг Груп, Инк», всех ее дочерних и аффилированных компаний, включая те из них, которые расположены на территории Канады, России, Испании, Греции, Турции и Мексики (совместно именуемые «ПБГ» или «Компания»).

*Будучи сотрудником, директором или членом правления ПБГ, Вы обязаны в любой ситуации вести себя корректно, соблюдая все этические нормы и требования законодательства, независимо от места и характера Вашей работы. Вы никогда и никому не должны отдавать указания, выполнение которых требует нарушения положений Кодекса.*

Соблюдение этических норм имеет особое значение, поэтому ПБГ будет самым решительным образом требовать исполнения настоящего Кодекса. Против любого сотрудника, директора или члена правления, нарушившего Кодекс ПБГ, будут приниматься адекватные дисциплинарные меры (вплоть до увольнения и лишения права на компенсацию). Кроме того, в отдельных случаях ПБГ вправе инициировать возбуждение уголовного дела в отношении сотрудника, нарушившего требования законодательства.

Основным условием максимального соблюдения этических норм ведения бизнеса является поддержка и помощь всех сотрудников, директоров и членов правления ПБГ.



## Сообщение о нарушении

***Одна из моих сотрудниц сказала мне, что, по ее мнению, ее начальник включает личные расходы на питание в свой Отчет по командировочным и представительским расходам как деловые расходы. Должна ли я сообщить об этом кому-нибудь?***

Да. Вы обязаны сообщать о потенциальных нарушениях Правил поведения, политики Компании или закона. Такую информацию необходимо представлять Вашему Менеджеру Отдела персонала. Если такой способ Вы находите некомфортным, то тогда вам нужно позвонить по анонимной Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ для того, чтобы сообщить об этом потенциальном нарушении.

### ***Кто отвечает по телефону Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ?***

Линия для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ управляется независимой обслуживающей компанией. Информация, полученная в результате телефонного звонка, передается в Группу контроля за соблюдением Кодекса ПБГ, которая отслеживает статус расследования всех сообщенных проблем. В ходе телефонного разговора абоненты должны представить подробную и конкретную информацию для того, чтобы ПБГ смогла тщательно и надлежащим образом расследовать данный вопрос.

## Сообщения о нарушениях

*В случае выявления фактического или потенциального нарушения, следует немедленно обращаться к своему руководителю, в Отдел персонала, в Группу контроля за соблюдением Кодекса или к руководителю, наделенному соответствующими функциями на Вашей территории (см. ниже).*

Сообщения о нарушениях или проблемах, связанных с бухгалтерским учетом, внутренним контролем или проверками могут быть переданы в письменной форме в Группу контроля за соблюдением Кодекса или устно по телефонной Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики. Если вы находитесь в наших подразделениях за пределами Соединенных Штатов и Канады, необходимо обращаться к следующим должностным лицам: в Российской Федерации – к Менеджеру по организационному развитию; в Греции – к Главному Финансовому директору; в Испании, Турции и Мексике – к Контролеру. Ваше сообщение должно содержать достаточно информации о создавшейся ситуации для проведения тщательного расследования. Несмотря на конфиденциальность сообщения, в некоторых исключительных случаях от Вас может потребоваться дополнительная информация для завершения расследования. Тогда с Вами свяжутся, но по-прежнему, Ваше обращение будет конфиденциальным. Обращения по Линии для обсуждения вопросов профессиональной Этики могут быть сделаны анонимно.



*Каждый сотрудник, директор или член правления обязан оказывать максимальное содействие при проведении внутренних расследований случаев нарушения Кодекса.*

*ПБГ не потерпит проявления актов мести по отношению к работнику, добровольно сообщившему в Группу контроля за соблюдением Кодекса, позвонившему по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики, или сообщившему уполномоченным лицам о потенциальных или фактических нарушениях. Открытое обсуждение проблем и высказывание опасений имеет решающее значение для претворения в жизнь положений Кодекса профессиональной этики ПБГ.*

## **Исключения и поправки**

Любой отказ от исполнения требований Кодекса руководителями Компании, Контролером или директорами должен быть санкционирован Советом Директоров ПБГ. О нем должно быть своевременно сообщено акционерам в соответствии с установленным порядком.

## **Кто расследует проблемы, сообщаемые по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ?**

Группа контроля за соблюдением Кодекса ПБГ рассматривает содержание звонка и обращается в соответствующий отдел ПБГ для расследования и принятия решения. Например, кадровые вопросы обычно находятся в ответственности Отдела персонала. Вопросы и решения, связанные с бухгалтерским учетом, внутренним контролем и аудитом обычно являются задачей Отдела внутреннего аудита.

## **Если я хочу, чтобы информация, исходящая от меня, осталась анонимной?**

Желательно, чтобы у ПБГ была возможность обратиться непосредственно к заявляющему о проблеме за дополнительной информацией. Несмотря на это, сотрудники могут сообщать о проблемах анонимно. Делая анонимное сообщение по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ, Вы должны представить конкретную и подробную информацию по возникшей проблеме. Если вы звоните анонимно, то Вас попросят перезвонить в дальнейшем еще раз, в случае, если ПБГ требуется дополнительная информация для завершения расследования.

## **Если я сообщил о проблеме, может ли это обернуться против меня?**

ПБГ не допустит ответных мер против любого сотрудника, позвонившего, с добросовестными намерениями, по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ, или же обратившегося в Группу контроля за соблюдением Кодекса ПБГ или к уполномоченному лицу с сообщением о наличии проблемы или нарушения.



## Честное ведение бизнеса

### Конфликты интересов

Все сотрудники, директора и члены правления ПБГ всегда должны действовать в интересах Компании. *Нельзя допускать конфликта или даже видимости конфликта между Вашими личными интересами, или интересами Ваших ближайших родственников, и интересами ПБГ.*

«Конфликт интересов» возникает, когда Ваши частные интересы противоречат каким-либо образом (или потенциально могут противоречить) интересам Компании. Конфликт интересов может возникнуть, когда Вы или Ваш родственник предпринимаете действия или имеете интерес, который мешает Вам беспристрастно и эффективно исполнять свои обязанности или когда Вы получаете незаконную выгоду от использования своего служебного положения в Компании.

Ниже приведены примеры ситуаций, в которых конфликт интересов возможен:

- Владение долей в компании, являющейся клиентом, поставщиком или конкурентом ПБГ (за исключением долей, приобретенных через открытый паевой инвестиционный фонд), оказание услуг или работа по заказу этой компании или аналогичного частного лица;
- Выполнение работы или оказание услуг иному работодателю, что мешает Вам исполнять свои служебные обязанности в ПБГ;
- Требование или получение подарков, денежных ссуд или других услуг (например, скидок или иных выгод) от существующих или потенциальных клиентов или поставщиков ПБГ кроме случаев, когда это соответствует общепринятой деловой практике, а подарки имеют чисто номинальную ценность;
- Использование конфиденциальной информации ПБГ в своих интересах или в интересах других лиц;
- Конкуренция с ПБГ в вопросах приобретения или продажи собственности, услуг или долей;



- Получение выгоды от ведения коммерческой деятельности или использование для этого иных возможностей при условии, что такие возможности связаны с деятельностью ПБГ и Вы узнали о них, либо сами создали основу для возникновения таких возможностей, во время работы в ПБГ;
- Получение ссуды или гарантий выплат в результате использования Вашего служебного положения в Компании.

*Если Вы или Ваши родственники оказываются вовлеченными в сделки, которые могут привести к возникновению конфликта интересов, Вам следует немедленно сообщить об этом Менеджеру Отдела персонала или сотруднику, наделенному соответствующими полномочиями на Вашей территории, который вместе с Группой контроля за соблюдением Кодекса определит, имеет ли место фактический или потенциальный конфликт интересов. Если конфликт интересов существует, Вам порекомендуют, как наилучшим образом избежать или разрешить конфликт интересов.*

## **Конфликт интересов**

***Мой личный друг является подрядчиком по электротехнике. Я знаю, что он работает качественно и по приемлемой цене. Могу ли я нанять моего друга для проведения электротехнических работ на моем объекте?***

Друзья сотрудников могут выполнять работу для Компании, если только личные отношения не влияют на решение о найме. Вы не должны быть вовлечены в процесс принятия решения (т. е. окончательное решение о найме должен принять Ваш руководитель), чтобы избежать любой возможности конфликта интересов. Ваш друг должен будет участвовать в тендере согласно Политике Компании о конкурентных заявках, наряду с другими квалифицированными подрядчиками. Если Ваш друг выигрывает контракт, Вы также не должны участвовать в утверждении счетов или платежей компании Вашего друга.

***Я работаю в Автотранспортном отделе и дополнительно веду бизнес по металлообработке. Машиностроительному и техническому отделу нужны стеллажи для емкостей с CO<sub>2</sub>, и я знаю, что я могу их изготовить в моей мастерской. Могу ли я изготавливать стеллажи и продавать их ПБГ через мой дополнительный бизнес?***

Нет. Обычно сотрудники не могут выступать в роли подрядчиков для предоставления обслуживания со стороны для компании. Наем сотрудников в качестве подрядчиков может привести к проблемам в нескольких аспектах (например, нарушения налога на заработную плату, страховой ответственности, конфликта интересов и т. д.).



## Деловые подарки

**Один из поставщиков пригласил меня на**

**«мероприятие в честь заказчика», которое должно проходить в гольф-клубе. Могу ли я участвовать в таком мероприятии?**

Вам необходимо поговорить с вашим начальником и принять к сведению следующее:

- Принятие подарков или развлечений от деловых партнеров, стоимость которых превышает номинальную стоимость, противоречит политике Компании.
- Цель данного мероприятия должна быть четко обозначена для всех деловых встреч и поездок.
- Как на Ваше участие в таком мероприятии посмотрят конкурирующие поставщики?

Участие в подобном мероприятии, особенно когда Вы можете оказывать влияние на решения о покупке, может привести к конфликту интересов. Если у Вас есть сомнения по поводу участия в подобного рода мероприятиях, всегда лучше вежливо отказаться.

**Мне говорили, что на местном стадионе у ПБГ имеется ложа-люкс. Я бы хотел пригласить на игру одного из моих лучших заказчиков. Что мне при этом необходимо учитывать?**

Перед приглашением Вам необходимо поговорить с Вашим начальником. Вам также необходимо убедиться в том, что тот, кому Вы планируете вручить подарок или пригласить на мероприятие, получил одобрение у своего непосредственного руководителя и принятие подарка/ участие в мероприятии не является нарушением политики его (ее) компании.

## Корпоративные подарки и расходы и беспристрастное ведение бизнеса

Политика ПБГ предусматривает принятие бизнес решений, основанных на добродетели. Каждый работник, директор, должностное лицо Компании всегда должен стремиться честно вести дела с клиентами, поставщиками, конкурентами, государственными органами. *Ни при каких обстоятельствах Вы не должны предлагать, передавать или получать – прямо или косвенно – от партнера по бизнесу, любые ценные подарки с целью повлиять или отблагодарить его за принятое решение или совершенное действие.* Недорогие предметы рекламного назначения, например, футболки или бейсболки, как правило, не представляют особой ценности, а значит, их вручение не является нарушением данного правила. Однако ограничения распространяются на любые дорогостоящие подарки, например, зарубежные поездки, увеселительные мероприятия, любые денежные выплаты или ценные подарки. Корпоративные подарки и увеселительные мероприятия ни в коем случае не должны создавать впечатление взяток или иных форм незаконного вознаграждения.

*Исходя из общепринятого правила, Вы вправе сделать подарок или иным образом поощрить делового партнера, а также принять подарок от него, если это отвечает интересам бизнеса и если данное решение одобрено Вашим непосредственным руководителем. Вы обязаны обращаться*



по таким вопросам к Вашему руководителю, который определяет приемлемость подарка или поощрения. Поэтому до того, как принять или вручить подарок или поощрение, Вы должны обсудить эту ситуацию с Вашим непосредственным руководителем.

*Кроме того, перед тем, как вручить подарок, Вы обязаны убедиться в том, что: (1) есть разрешение как со стороны ПБГ, так и со стороны руководителя партнера на передачу делового подарка; (2) принятие подарка не является нарушением внутренней корпоративной политики данного делового партнера; (3) вручение подарка не приведет к нарушению каких-либо требований действующего законодательства.*

Кроме того, ни при каких обстоятельствах не следует устраивать увеселительные мероприятия или делать подарки (за исключением предметов рекламного назначения, если это допускается нормами действующего законодательства) представителям государственных или местных органов власти, не получив на это предварительного разрешения Юридического отдела ПБГ.

#### **Профессиональная этика на территории других стран**

Все сотрудники и члены правления ПБГ должны соблюдать законы США и нормы местного законодательства, регулирующие вопросы таможенного оформления и коммерческих (торговых) операций. Это значит, что Вы обязаны предоставлять точную и правдивую информацию о международной хозяйственной деятельности ПБГ представителям таможни и иных государственных контролирующих органов.

ПБГ выполняет все требования местного законодательства, соблюдает таможенные правила этих государств. Мы соблюдаем законные таможенные правила в странах, в которых осуществляем деятельность, а также следуем принципам внутренней социальной политики путем предоставления финансовых и товарных дотаций.

ПБГ подтверждает свою приверженность соблюдению закона «О коррупции в зарубежных странах» (the Foreign Corrupt Practices Act), который, как указано ниже, запрещает дачу взяток представителям органов власти зарубежных стран и обязывает ПБГ вести бухгалтерскую и финансовую отчетность, которая должна точно и правдиво отражать всю информацию о любых сделках и перемещениях активов Компании. Закон «О коррупции в зарубежных странах» распространяется на всех сотрудников и представителей ПБГ (включая дочерние компании, аффилированные лица и агентов). Все сотрудники и представители ПБГ, работающие с иностранными поставщиками, клиентами и нашими партнерами, должны отдавать себе отчет в том, что они являются составной частью американской корпорации «ПБГ», а значит, на них распространяется действие закона «О коррупции в зарубежных странах».



*Закон «О коррупции в зарубежных странах» запрещает осуществлять выплаты, делать какие-либо подарки любому представителю органов власти зарубежных стран с целью оказания влияния на принимаемое этим лицом решение или побуждения его оказать влияние на иностранное правительство, или иным образом предоставить Компании недобросовестное преимущество в бизнесе. В понятие «представитель органов власти зарубежных стран» Закон включает государственных служащих, сотрудников компаний, акции которых принадлежат государству, членов политических партий и их руководителей, а также претендентов на любой политический пост. Кроме того, Закон запрещает предлагать или делать ценные подарки любому юридическому или физическому лицу (например, агенту), при условии, что некоторая часть этих выплат будет использована для противоправной деятельности. Далее, Закон «О коррупции в зарубежных странах» требует от компаний вести подробную бухгалтерскую и финансовую отчетность, которая должна точно и правдиво отражать всю информацию о любых сделках и перемещениях активов компаний. Закон не распространяется на дополнительные выплаты, призванные ускорить или обеспечить выполнение обычных властных функций.*

*Вы не должны производить никаких выплат, предлагать или делать ценные подарки – прямо или косвенно – иностранному должностному лицу (в т.ч. кандидату на политический пост), консультанту или агенту,*

*представляющему иную страну, до тех пор, пока Вы не заручитесь одобрением Юридического отдела. Все выплаты должны производиться за реально оказанные услуги и не должны противоречить настоящему Кодексу, Закону «О коррупции в зарубежных странах» и местному законодательству. Сумма выплат должна всегда строго соответствовать объему оказанных услуг. Вы должны аккуратно задокументировать и отчитаться как за произведенные выплаты, так и за оказанные услуги. Ни при каких обстоятельствах нельзя выплачивать денежные суммы или делать ценные подарки местным или иностранным чиновникам с целью заинтересовать их возможностью ведения бизнеса с ПБГ или отблагодарить их за это. Каждый сотрудник обязан предоставлять точную и правдивую информацию о международной хозяйственной деятельности ПБГ представителям таможи и иных государственных контролирующих органов.*

Полную версию документа «О международной антикоррупционной политике ПБГ» можно получить в Юридическом отделе или на внутреннем сайте нашей Компании.

#### **Достоверность рекламы**

Торговая и рекламная деятельность должны отражать высокие этические стандарты ПБГ. Мы должны быть честны и точны в деловых взаимоотношениях с клиентами, деловыми партнерами и потребителями.



### **Достоверность корпоративной отчетности и ее хранение**

Закон требует вести счета и отчеты, в которых точно и достоверно отражается хозяйственная деятельность ПБГ. Кроме того, ПБГ обязана ввести систему внутреннего бухгалтерского контроля (аудита).

*Вы должны составлять точные и своевременные отчеты обо всех сделках ПБГ, включая, например, закупку сырья и концентрата, контроль качества, потери товарных запасов и продажу готовой продукции. Запрещается вносить в отчеты неточную информацию, изменять ее, заставлять или позволять это делать другим лицам. Вы также обязаны оказывать всестороннюю помощь внутренним и внешним аудиторам ПБГ. Кроме того, запрещается создавать или потворствовать созданию любых «черных» и «серых» касс вне зависимости от целей, а также переводить любые средства на личные или некорпоративные счета.*

### **Ведение международного бизнеса:**

***Местный инспектор по строительству сказал, что он может ускорить инспектирование нашего строительного проекта, если я заплачу ему \$100. Я бы хотел обеспечить выполнение этого проекта в рамках отведенного времени и бюджета. Могу я дать ему эти деньги?***

Проконсультируйтесь с Юридическим отделом ПБГ перед любым платежом или вручением ценного подарка государственному служащему. Если Юридический отдел утверждает платеж, то необходимо в дальнейшем вести подробную и точную отчетность по платежу и его назначению.



## **Точность в деловой отчетности:**

***Я заказал и получил материалы в текущий отчетный период. Счета за материалы превышают мой бюджет на этот период. Могу ли я оформить некоторые счета за этот период и некоторые за будущий отчетный период для того, чтобы избежать превышения бюджета?***

Нет. Товары или услуги, получаемые Компанией, должны отражаться в бухгалтерских книгах за тот же отчетный период, когда они были получены безотносительно к бюджетным соображениям. Все счета должны оформляться в текущем периоде. Аналогичным образом, все товары, заказанные в текущем периоде и полученные в будущем периоде, должны предоставляться к оплате в тот период, когда они были получены.

***Сейчас идет последняя неделя отчетного периода, и мне не хватает 500 кейсов до 100% выполнения плана. Я договорился о поставке 500 кейсов с одним из своих клиентов, но он сможет принять их только на следующей неделе. Могу ли я сделать фактическую продажу на следующей неделе, а провести документы на этой неделе?***

Нет. Продажа считается завершенной только тогда, когда право владения и риск потерь переходит от Компании к заказчику. Это обычно осуществляется при доставке продукции заказчику.

Отчетную документацию следует хранить в соответствии с политикой ПБГ и требованиями действующего законодательства. Запрещается уничтожать документы, связанные с текущими или потенциальными судебными тяжбами или расследованиями, а также заставлять или разрешать это делать другим людям до прекращения данных судебных тяжб и расследований и без предварительного согласования с Юридическим отделом ПБГ. Несанкционированное уничтожение любых таких документов может привести к неблагоприятным последствиям для ПБГ и причастных физических лиц, вплоть до применения к ним юридических санкций. Например, согласно законодательству США лицо, знающее, что документы могут быть использованы при проведении расследования, но уничтожающее их, нарушает закон; уничтожение документов при подобных обстоятельствах является тяжким преступлением и наказывается штрафом и тюремным заключением на срок до двадцати (20) лет.

*При любых расследованиях Вы обязаны в полной мере сотрудничать с внутренними и внешними аудиторами ПБГ.*

При возникновении любых вопросов относительно правил хранения отчетности в компании ПБГ обращайтесь в Юридический отдел.

## **Особенности раскрытия информации общественности**

Компания предоставляет своим акционерам полную и точную информацию относительно ее финансового положения и результатов операционной деятельности. Наши доклады и документы, составленные совместно с Комиссией по ценным бумагам (SEC) и биржевым



операциям США или направляемые в данную Комиссию, а также другие документы, предназначенные для широкой общественности, должны содержать полную, достоверную, действительную информацию и должны обнародоваться своевременно. Компания разработала процедуры и Кодекс для обеспечения своевременного предоставления высшему руководству информации, необходимой для подготовки периодических докладов в Комиссию по ценным бумагам и биржевым операциям, а также других документов, подлежащих обнародованию. Контролем за соблюдением этих правил и процедур, а также их оценкой занимается Комитет по оглашению информации, состоящий из Главного Юриста, Контролера, Вице-президента по планированию, Директора по отношениям с инвесторами и Директора службы внутреннего аудита, а также других лиц, назначаемых членами Комитета. Все сотрудники и руководители должны максимально сотрудничать с Комитетом по оглашению информации и предоставлять его членам всю имеющуюся у них информацию.

## **Рабочая атмосфера в ПБГ**

Одним из основополагающим принципов деятельности нашей Компании является принцип «Уважайте друг друга». Компания ПБГ проявляет уважение к своим сотрудникам, создавая для них благоприятную рабочую атмосферу и соблюдая требования техники безопасности на рабочих местах.

***Я случайно переплатил поставщику. Могу ли я сказать поставщику, чтобы он записал переплату как кредит на счете ПБГ для использования этой суммы в будущем?***

Книги и отчетность ПБГ должны точно отражать наше финансовое положение. В случаях, когда мы постоянно работаем с этим поставщиком, записка о кредите должна быть получена от поставщика и введена в систему кредиторской задолженности для использования относительно следующего счета. В случаях, когда использование кредита в следующем отчетном периоде маловероятно, необходимо затребовать выплату от поставщика. Ни при каких обстоятельствах сумма, которую должен поставщик, не должна быть незарегистрированной (т. е. не отраженной в книгах и отчетности ПБГ).

***На нашем заводе была переоборудована поточная линия, что привело к необходимости утилизации большого количества металлического лома. Могу ли я продать лом за наличные и использовать вырученные деньги на финансирование мероприятия для сотрудников?***

Для обеспечения точности книг и отчетности ПБГ, транзакции должны соответствующим образом регистрироваться и классифицироваться. Прибыль от продажи лома и расходы, связанные с проведением мероприятия в честь сотрудников, являются двумя разными событиями. Плата, полученная за продажу лома, должна быть депонирована и объявлена как доход за период, в который она была получена. Счет за мероприятие для сотрудников должен быть оплачен и списан в расход соответствующим образом, как отдельная транзакция.



## **Равные права при найме на работу и безопасность на рабочем месте**

**Моя коллега сказала мне, что она чувствует себя неуютно от определенных замечаний, которые она слышит от некоторых мужчин в ее отделе. Она боится рассказать кому-нибудь об этом, потому что не хочет, чтобы это обернулось против нее. Что я должен сделать?**

Вы должны немедленно сообщить о проблемах Вашей коллеги Менеджеру Отдела персонала и позвонить по Линии обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ. Сообщать о случаях дискриминации или домогательств необходимо для сохранения достойной атмосферы на работе.

*Каждый сотрудник, агент или директор ПБГ должен соблюдать описанные ниже правила. О любых нарушениях этих правил необходимо незамедлительно сообщать Вашему Менеджеру Отдела персонала или по телефонной Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ. Как и в случае с любым сообщением о нарушении Кодекса, ПБГ не потерпит актов мести по отношению к работнику, сообщившему о нарушении этих правил.*

## **Равные возможности при получении работы**

*ПБГ четко проводит в жизнь политику предоставления равных возможностей при получении работы всем сотрудникам и соискателям на вакантные должности в соответствии с нормами действующего законодательства. Политика предоставления равных возможностей при получении работы и Политика запрета сексуальных домогательств исключают всякую дискриминацию и притеснения в нарушение данных норм. Эта политика применяется ко всей деятельности Компании, включая отбор, наем, увольнение, выплату заработной платы, обучение и продвижение по служебной лестнице.*

Понятие «притеснения» включает в себя недопустимые сексуальные действия, словесные и физические, создающие напряженные условия работы. К подобным жалобам отнесутся весьма серьезно. По каждому такому проявлению будет назначено и проведено служебное расследование. Если будет установлено, что какие-либо сотрудники ПБГ дискриминировали или притесняли своих коллег по каким-либо основаниям, на них будут наложены дисциплинарные взыскания вплоть до увольнения.



ПБГ заботится о полном соблюдении требований законов о труде инвалидов и временно нетрудоспособных граждан, в том числе в вопросах их наема на работу и создания соответствующих условий труда.

### **Многообразие**

Сотрудники ПБГ имеют право правдиво и без опасения высказывать свои мнения и мысли. *Многообразие играет важную роль для наших долгосрочных бизнес целей и имеет решающее значение в создании такого типа компании, к которому мы стремимся.*

Под многообразием подразумеваются все различия, которые делают наших сотрудников уникальными, такие как раса, религия, национальное происхождение, пол, стиль работы, культура, возраст, язык, сексуальная ориентация, а также другие уникальные критерии, существующие в нашей рабочей среде.

*Каждый сотрудник должен вносить свой вклад в создание рабочих условий, способствующих профессиональному и личному росту, где сотрудников ценят и поощряют их эффективное участие в бизнесе. К каждому сотруднику необходимо относиться с уважением.*

*В ПБГ люди – наше конкурентное преимущество и их многообразие играет роль во всем, что мы делаем.*

Понимание рынка, на котором мы работаем, начинается со способности привлекать и удерживать наиболее талантливых людей с различными навыками и опытом работы. Соблюдение данного принципа позволяет нам быть избранным в качестве лучшего работодателя, боттлера, или объекта для инвестиций, а также наши напитки выбираются как предпочтительные.

### **Права человека**

Будучи многонациональной корпорацией, ПБГ стремится вести бизнес с соблюдением основных прав человека, вне зависимости от географического положения компании. Мы руководствуемся основными принципами Международной организации труда ООН в отношении прав человека на рабочем месте:

- Свобода объединений;
- Ликвидация всех форм принудительного труда;
- Ликвидация дискриминации; и
- Полная отмена детского труда.



*ПБГ полностью следует национальному и местному трудовому законодательству и международным трудовым стандартам. Мы предлагаем прекрасные возможности трудоустройства, поддерживаем высокие стандарты охраны здоровья и безопасности на рабочем месте, поощряем участие сотрудников в производственной деятельности предоставляем им многочисленные возможности для развития.*

Мы хотим быть уверены, что наши поставщики также гарантируют следование международным стандартам по правам человека.

#### **Безопасность на рабочем месте**

ПБГ принимает на себя обязательства создавать для своих работников безопасную и комфортную рабочую атмосферу. Это стремление находит свое отражение в программах, призванных предотвратить травматизм на рабочем месте, в обеспечении безопасности сотрудников и сохранности имущества ПБГ, в соблюдении этических норм и законов стран, на территории которых мы ведем бизнес. *Каждый сотрудник ПБГ обязан выполнять требования законодательства, регулирующие создание безопасных условий труда, вопросы охраны здоровья и транспортных перевозок, а также безоговорочно сотрудничать с представителями государственных контролирующих органов, проводящими официальное расследование или проверку.*

Стремление ПБГ обеспечить безопасные условия труда для своих сотрудников также проявляется в нетерпимости к любым актам насилия на территории ПБГ. В ПБГ категорически запрещаются: (1) акты насилия, (2) высказывания угрожающего характера или агрессивное поведение и (3) использование или ношение оружия любым лицом, находящимся на территории предприятий, офисов или представительств ПБГ.

*Вы должны немедленно сообщать своему непосредственному руководителю или Менеджеру Отдела персонала о любой угрозе возникновения каких-либо нарушений. Кроме того, Вы обязаны информировать о любых других обстоятельствах, которые могут угрожать безопасности сотрудников или качеству продукции ПБГ. Обо всех этих угрозах или проблемах можно также сообщать по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ.*

Для получения детальной информации по конкретным вопросам в области обеспечения безопасности обращайтесь к Менеджеру по безопасности или к соответствующему специалисту на Вашей территории.



### **Нет наркотикам**

Употребление алкогольных напитков, равно как и прием наркотиков, представляет собой угрозу для безопасности сотрудников и хозяйственной деятельности ПБГ.

*Политика ПБГ запрещает сотрудникам Компании принимать, хранить на рабочем месте либо иметь при себе запрещенные наркотические вещества. Эта политика также запрещает сотрудникам находиться на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.* В целях обеспечения безопасности на рабочем месте, ПБГ проводит наркологические тесты на выявление алкоголя в крови у некоторых категорий сотрудников перед их выходом на работу, после несчастных случаев и при наличии оснований предполагать, что тот или иной работник находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

### **После спора с сотрудником, он начал мне угрожать. Я не чувствую себя в безопасности, когда ухожу с работы в конце смены. Что я должен делать?**

Вы должны немедленно сообщить о вашей проблеме Вашему руководителю или Менеджеру Отдела персонала. Насилие на рабочем месте, что включает в себя угрожающие словесные заявления или поведение, недопустимо в ПБГ.





## Коммерческая практика

**Сотрудник конкурента обратился ко мне с вопросом о том, собирается ли ПБГ развивать бизнес в некоторых учебных заведениях в моем районе. Я знаю, что я не должен обсуждать вопросы бизнеса с конкурентами. Как я должен ответить?**

Вы правы. Вы не должны обсуждать с конкурентом вопросы, связанные с тендерами, ценами, льготными платежами или условиями продажи. Вы должны заявить другому лицу, что Вы не можете обсуждать с ним (ней) какие-либо планы. Вы также должны сообщить о таком разговоре Вашему непосредственному руководителю и Юридическому отделу.

## Ведение хозяйственной деятельности

Политика ПБГ предусматривает агрессивную, но честную конкуренцию, принятие независимых решений при ведении бизнеса, а также строгое соблюдение требований законов, регулирующих предпринимательскую деятельность и конкурентную борьбу. Антимонопольное законодательство, устанавливающее Кодекс конкурентной борьбы, способствует развитию свободного рынка. Эти законы запрещают недобросовестную конкуренцию, приносящую вред потребителям. Кроме того, они обеспечивают равные возможности ведения бизнеса и честной конкурентной борьбы, основанной на ценах, потребительских свойствах, качестве товаров и спектра предоставляемых услуг. *Все сотрудники и руководители ПБГ вне зависимости от ситуации должны следовать букве и духу антимонопольного законодательства, а также настоящему Кодексу.* Нарушение данных законов может привести к принятию жестких санкций по отношению к ПБГ и ее отдельным сотрудникам, включая штрафы и возбуждение уголовных дел.

## Конкуренты

ПБГ самостоятельно устанавливает цены, скидки, условия продаж и промоциональных выплат, ориентируясь на себестоимость продукции, биржевую стоимость акций и реальную ситуацию на рынке. Любая договоренность или соглашение (официальное или неофициальное, явное или скрытое) между конкурентами с целью повышения, понижения или фиксирования цен является незаконным и запрещено настоящим Кодексом.



*Сотрудникам ПБГ строго запрещается обсуждать цены, затраты, промоциональные выплаты и условия продаж с конкурентами. Если конкурент пытается втянуть Вас в дискуссию по поводу ценовой политики, Вам следует прекратить разговор. Если Вы участвуете в тендере на заключение договора с потенциальным клиентом, не следует обсуждать с конкурентом Ваши условия, избегайте любых соглашений или договоренностей относительно организации тендера. Ни в коем случае нельзя обмениваться прайс-листами непосредственно с конкурентом. Помните, что все полученные Вами прайс-листы конкурента должны быть или опубликованы, или доступны через торговую сеть.*

Будьте особенно осторожны при участии в семинарах, встречах специалистов, в заседаниях бизнес-ассоциаций и иных общественных мероприятиях, на которых присутствуют конкуренты. Случайный разговор может быть впоследствии неверно понят или истолкован. *Если, беседуя с конкурентом, Вы попали в затруднительную ситуацию (например, конкурент пытается вовлечь Вас в разговор о ценах для конкретного клиента или деловых предложениях клиенту), немедленно прекратите разговор и свяжитесь с представителем Юридического отдела.*

#### **Клиенты**

ПБГ самостоятельно решает, какому клиенту продавать готовую продукцию и на каких условиях, руководствуясь в первую очередь своими собственными интересами и ситуацией на рынке. ПБГ вправе обсуждать и предлагать клиентам рекомендуемые розничные цены, однако именно клиент всегда принимает окончательное решение по ценам. *Устанавливая оптовые цены, скидки и маркетинговые выплаты для разных клиентов, ПБГ относится ко всем объективно и действует в рамках законодательства.*

#### **Поставщики**

ПБГ свободна в выборе поставщиков и вправе отказаться от работы с любым из них. Однако решения, принимаемые ПБГ, должны быть независимыми. Любые соглашения или договоренности с конкурентами или другими поставщиками исключены. По вопросам соблюдения антимонопольного законодательства обращайтесь в Юридический отдел.



## Качество продукции и защита окружающей среды

### Качество продукции

ПБГ неукоснительно соблюдает обязательство продавать и производить продукцию самого высокого качества, защищать и обеспечивать безопасность здоровья потребителей. Это означает, что ПБГ ни при каких обстоятельствах не потерпит отклонения от или несоблюдения требований, норм и инструкций, относящихся к обработке грузов, производству, продаже и хранению готовой продукции.

*Если Вы получили информацию о неприемлемом качестве продукции, Вам необходимо немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю или Менеджеру Отдела персонала, также как и по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ. При наличии потенциальной угрозы безопасности продукции следует действовать четко и быстро согласно надлежащей инструкции; в случае необходимости организовать отзыв некачественной продукции или предпринять иные уместные в сложившейся обстановке меры.*

### Защита окружающей среды

ПБГ рассматривает себя в качестве члена общества, разделяющего ответственность за охрану окружающей среды. Наша политика заключается в строгом соблюдении всех законов и инструкций, регулирующих защиту окружающей среды. Мы поощряем природоохранную деятельность, переработку отходов и программы рационального использования энергии, призванные улучшить качество воздуха и воды, а также уменьшить количество твердых отходов. Мы полагаем, что мы в состоянии достичь наших текущих деловых целей, одновременно сохраняя природные ресурсы для будущих поколений.

*Всем сотрудникам ПБГ следует прилагать усилия по уменьшению воздействия нашего производства на окружающую среду, на основе принципов социальной ответственности и используя научно и экономически обоснованные методы.*

Вам следует незамедлительно уведомить Вашего непосредственного руководителя или Менеджера Отдела персонала, если вы обнаружили или узнали о чем-либо, указывающем на потенциальное невыполнение действующего законодательства или на иное несоответствие правилам по охране окружающей среды. О возникших вопросах или проблемах можно также сообщить по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ.



## Использование и защита имущества ПБГ

### Использование имущества ПБГ

Имущество, оборудование ПБГ, а также служебное время, следует использовать исключительно в интересах Компании. *Запрещается выполнять работу частного характера или использовать имущество ПБГ в личных целях, а также приказывать или разрешать сотруднику ПБГ это делать.*

Сотруднику ПБГ запрещается вести сторонний бизнес во время оплачиваемого Компанией рабочего времени, а также оказывать клиентам либо третьим лицам услуги, которые сотрудники ПБГ имеют право оказывать только в нерабочее время. Ниже приведены примеры некоторых нарушений данного положения Кодекса:

- Проведение силами представителей технических служб ПБГ ремонтных работ на дому у сотрудника ПБГ
- Поручения личного характера, полученные сотрудниками ПБГ со стороны руководителя
- Ремонт личного автотранспорта сотрудника ПБГ силами механиков ПБГ в рабочее время.

## Использование имущества Компании

***На этот уикенд я занят покраской веранды в моем доме. Могу ли я позаимствовать моечную машину в Отделе технического обслуживания завода?***

Нет. Имущество компании ПБГ используется только для ведения бизнеса в Компании. Вы не должны заимствовать моечную машину.

***Я и мой руководитель вместе присутствовали на деловом ужине. Он попросил меня расплатиться за ужин моей корпоративной кредитной карточкой, чтобы ему не пришлось подтверждать эти расходы у своего непосредственного руководителя. Что я должна делать?***

В политике Компании сказано, что расходы за еду оплачиваются старшим по должности из всех присутствующих сотрудников. Вы должны попросить Вашего руководителя заплатить за ужин. Если он настаивает на том, чтобы платили Вы, сделайте это, но сообщите об этой проблеме Вашему Менеджеру Отдела персонала или позвоните по Линии для обсуждения вопросов профессиональной этики ПБГ.



Принцип надлежащего использования имущества ПБГ также распространяется на корпоративные кредитные карты. *Вы можете использовать корпоративную кредитную карту лишь в разрешенных ПБГ целях.* Нельзя пользоваться корпоративной картой для покрытия личных расходов. Сотрудники ПБГ должны также следовать этому принципу как на своем рабочем месте, так и во время командировок. Кроме того Вы обязаны соблюдать требования Политики по командировочным и представительским расходам. Информацию об этом Вы можете найти на внутреннем сайте или узнать у Вашего непосредственного руководителя.

#### **Конфиденциальность Служебной информации**

Будучи сотрудником, директором или членом правления ПБГ, Вы можете получить доступ к конфиденциальной или служебной информации ПБГ о ее хозяйственной деятельности. Раскрытие конфиденциальной информации невозможно ни при каких обстоятельствах кроме случаев, когда этого требует действующее законодательство, или когда данный шаг заблаговременно одобрен Юридическим отделом.

*Конфиденциальная информация включает в себя коммерческую тайну и другие сведения, недоступные широкой общественности, в том числе, данные о ценовой политике, о рекламной стратегии, финансовой*

*ответности, о предложениях поставщиков, сведения о приобретении новых компаний. Подобная информация имеет большую ценность для ПБГ. Вы обязаны сохранять ее конфиденциальность и оберегать от возможных злоупотреблений другими лицами даже если Вы уволитесь из ПБГ.*

Следует делать все от Вас зависящее для сокрытия конфиденциальной информации от всех, кроме лиц, являющихся сотрудниками, директорами или членами правления ПБГ и имеющих реальную потребность в получении конфиденциальной информации в силу своей служебной деятельности.

Любые документы (включая их электронные версии), связанные с хозяйственной деятельностью ПБГ, которые Вы создаете или получаете, являются исключительной собственностью ПБГ. Вам следует принимать надлежащие меры для сохранности этих материалов. Все они должны быть возвращены ПБГ по просьбе ее представителей, или по окончании Вашей трудовой деятельности в ПБГ.



Незаконное использование конфиденциальной информации ПБГ сотрудником ПБГ как во время, так и после окончания его трудовой деятельности в ПБГ, может привести к применению к такому лицу юридически значимых действий. В некоторых случаях возможна конфискация фондовых опционов и наложение штрафов в размере выплаченных по ним дивидендов.

*Также запрещается раскрытие или злоупотребление конфиденциальной информацией другой компании, а именно компании клиента, поставщика или конкурента ПБГ. В соответствии с нашими принципами этического ведения бизнеса, мы уважаем конфиденциальную информацию и права собственности других компаний и требуем от наших сотрудников, директоров и должностных лиц соблюдать эти права.*

В случае обращения к Вам представителей средств массовой информации, аналитиков, специалистов по инвестициям или иных лиц, работающих на фондовом рынке, с просьбой дать интервью, передать им какую-либо информацию о ПБГ, ее поставщиках, клиентах или конкурентах, Вам не следует отвечать на их вопросы и давать им какую-либо информацию. Вместо этого направьте представителей СМИ в Отдел по связям с общественностью, а аналитиков, специалистов по инвестициям и лиц, работающих на фондовом рынке – к Директору по связям с инвесторами.

## **Изобретения**

Изобретения сотрудников ПБГ могут считаться собственностью ПБГ. В ряде случаев сотрудники ПБГ делают изобретения, вносят рационализаторские предложения в отношении продукции или производственного процесса во время своей трудовой деятельности в ПБГ. В зависимости от того, насколько то или иное изобретение или усовершенствование связано с хозяйственной деятельностью ПБГ (как прямо, так и косвенно), оно считается ее собственностью, даже если было сделано или реализовано в нерабочее время. Среди подобных связанных с хозяйственной деятельностью ПБГ изобретений могут быть компьютерные программы, методики изменения производственных процессов, новые виды продукции и усовершенствования оборудования, связанного с деятельностью ПБГ.

Вы должны своевременно и подробно сообщить Менеджеру Отдела персонала о любом подобном изобретении или рационализаторском усовершенствовании. Согласно действующему законодательству, Вас попросят официально передать ПБГ все патенты, авторские права и/или товарные знаки, относящиеся к Вашему изобретению.



## Торговля внутренней информацией

***Я узнал, что ПБГ склоняется к тому, чтобы предоставить тендер на большую закупку оборудования новому поставщику. Я знаю, что бизнес с нами будет значительным событием для поставщика, и я ожидаю роста его акций после объявления этих новостей. Могу ли я приобрести акции поставщика?***

Нет. Имеющаяся у Вас информация относительно ожидаемого решения по тендеру в пользу этого поставщика является «закрытой информацией», и Вы не должны покупать акции поставщика до обнародования новостей и до того момента, пока биржа имела возможность отреагировать на новости (обычно 48 часов). Также, если Ваше положение связано с правом на принятие решения в отношении этого поставщика, то владение его акциями может привести к конфликту интересов, и Вы должны обсудить любую потенциальную покупку акций с Менеджером Отдела персонала.

## Правила пользования электронной почтой и Интернетом.

Система электронной почты и Интернет PepsiCo/ПБГ, управляемая по соглашению о совместном использовании с компанией PepsiCo, является собственностью Компании и предназначена исключительно для использования в качестве средства связи и обмена информацией в рамках ведения бизнеса. Хотя эти системы должны использоваться в основном в авторизованных деловых целях, ПБГ допускает использование их в общественных или личных целях при условии, что это не мешает работе пользователя, не влияет на качество работы, не задействует большое количество ресурсов и не связано с незаконной или непрофессиональной деятельностью.

*Не считаются «информацией частного характера» электронные письма сотрудников ПБГ, а также информация об использовании сотрудником ПБГ Интернета. Все рабочие материалы, послания и любая информация, передающаяся посредством системы электронной почты или Интернета, являются исключительной собственностью Компании. Все электронные письма оперативно отслеживаются и*



просматриваются службами ПепсиКо/ПБГ. Использование системы электронной почты или Интернета подразумевает Ваше согласие на просмотр и отслеживание Ваших сообщений, а также на соблюдение политики ПепсиКо в отношении электронной почты. Экземпляр правил пользования электронной почтой и Интернетом компании ПепсиКо можно получить у Менеджера Отдела персонала или в Юридическом отделе.

*Строго запрещается использование электронной почты или Интернета в нарушение политики ПБГ в отношении Интернета, а также иных политик ПБГ. Среди запрещенных видов деятельности – пересылка сообщений или выход на сайты оскорбительного, насильственного или порнографического характера. Рассылка запрещенных сообщений и неправомерное использование Интернета повлечет за собой применение мер дисциплинарного воздействия вплоть до увольнения.*

### **Незаконные операции с ценными бумагами с использованием внутренней информации**

ПБГ подтверждает свою приверженность принципу честной и открытой торговли ценными бумагами, имеющими хождение на рынке, в соответствии с

законодательством США о ценных бумагах. Операции с ценными бумагами Компании, основанные на знании внутренней информации, недоступной широкой общественности, являются незаконными. Во многих случаях незаконным является и предоставление подобной внутренней информации третьим лицам. Гражданское и уголовное законодательство предусматривает серьезные санкции за оба этих нарушения, в том числе крупные штрафы и тюремное заключение.

*Ни при каких обстоятельствах Вы не должны проводить операции с ценными бумагами ПБГ на основании имеющейся у Вас важной информации, недоступной для широкой общественности. Информация считается важной, если инвестор считает ее достаточной для принятия решения о покупке, продаже или владении ценными бумагами. Данная политика распространяется на прямые продажи и покупки акций ПБГ, а также, если это применимо, на фондовые опционы ПБГ и плана 401(k), и на операции по отсроченным доходам (кроме тех, что связаны с вычетами из Вашей зарплаты).*



*Запрещается передача значимой внутренней информации о ПБГ лицам, не имеющим отношения к ПБГ, включая Ваших ближайших родственников. ПБГ строго запрещает своим сотрудникам, директорам и членам правления использовать важную внутреннюю информацию для достижения личной выгоды или способствовать подобным действиям со стороны других лиц. ПБГ также запрещает своим сотрудникам продавать ценные бумаги без покрытия (то есть продавать ценные бумаги при отсутствии их у продавца в момент продажи) или совершать сделки с двойными опционами при условии, что предметом сделки являются ценные бумаги ПБГ.*

*Кроме того, запрещается вести торговые операции с ценными бумагами других компаний на основании важной внутренней информации, которую Вы получили о таких компаниях в процессе своей трудовой деятельности в ПБГ.*

Примерами важной информации являются сведения о серьезном пересмотре прогнозов прибыли в большую или меньшую сторону, об отношениях с клиентами (например, о заключении или потере важного контракта), о разработке нового продукта, о серьезных кадровых изменениях, о приобретении новых компаний, либо выводе капиталов, а также о событиях, касающихся ценных бумаг Компании, например, о размерах дивидендов. Информация считается внутренней до того момента, пока она не появится в пресс-релизах или сводках Комиссии по ценным бумагам и биржевым операциям и рынок не получит достаточно времени, чтобы ее переработать (в обычных случаях – 48 часов).

Дополнительную информацию о незаконных операциях с ценными бумагами на основании внутренней информации и предоставлении подобных сведений третьим лицам Вы можете получить в Юридическом отделе.



## **Участие в общественной и политической жизни**

ПБГ поощряет участие своих сотрудников в деятельности общественных организаций. Вы можете заниматься любой деятельностью, преследующей благоую цель, поддерживать общественные организации регионального и общенационального значения, которые стремятся улучшить жизнь общества. Ваш личный пример не только поможет обществу в достижении такой цели, но и будет способствовать укреплению доброго имени ПБГ и росту доверия к ней со стороны потребителей.

ПБГ также считает, что ее статус как одного из членов общества требует от нее непосредственного участия в общественно-политической жизни. Следование такой политике предполагает участие и представление интересов ПБГ на мероприятиях с участием официальных представителей государственной и местной власти и доведение до них позиции ПБГ по интересующим Компанию вопросам. Участие сотрудников является исключительно добровольным.

Кроме того, в США федеральное законодательство о выборах запрещает компаниям жертвовать деньги, товары, услуги и материальные средства для проведения любых мероприятий, связанных с федеральными выборами. *Поэтому вам запрещается делать пожертвования в пользу участников федеральных выборов или нести какие-либо расходы в их пользу от имени ПБГ. Подобные ограничения имеются и в местном законодательстве, следовательно, Вы обязаны заранее согласовать свое участие в подготовке выборов на местном уровне или уровне штата с Юридическим отделом Компании.*

При желании, вы можете вносить личные пожертвования на политическую компанию. Однако, ПБГ не компенсирует Ваши затраты на подобные вложения.



## **Обязательство сотрудника следовать положениям Всемирного Кодекса профессиональной этики ПБГ**

Настоящим подтверждаю, что я прочел и понял Всемирный Кодекс профессиональной этики ПБГ.

Кроме указанных ниже исключительных случаев, ни я, ни действовавший от моего имени представитель не нарушали положения настоящего Кодекса.

(Если подобные случаи имели место, укажите, сообщали ли Вы о них раньше, как и когда.)

При возникновении любых обстоятельств, в силу которых данное обязательство становится неполным или недостоверным, я обязуюсь немедленно сообщить о них своему непосредственному руководителю и написать новое обязательство с указанием возникших обстоятельств.

Дата \_\_\_\_\_

Полное имя и должность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Отдел \_\_\_\_\_

### **Нарушения Кодекса**

---

---

---

---

---

Пожалуйста, подпишите и верните этот бланк представителю Отдела персонала.

## Обязательство директора следовать положениям Всемирного Кодекса профессиональной этики ПБГ

Настоящим подтверждаю, что прочел и понял Всемирный Кодекс профессиональной этики ПБГ.

Кроме указанных ниже исключительных случаев, ни я, ни действующий от моего имени представитель, не нарушали положения настоящего Кодекса.

(Если подобные случаи имели место, укажите, сообщали ли Вы о них раньше, как и когда.)

При возникновении любых обстоятельств, в силу которых данное обязательство становится неполным или недостоверным, я обязуюсь немедленно сообщить о них Главному юристу ПБГ и написать новое обязательство с указанием возникших обстоятельств.

Дата \_\_\_\_\_

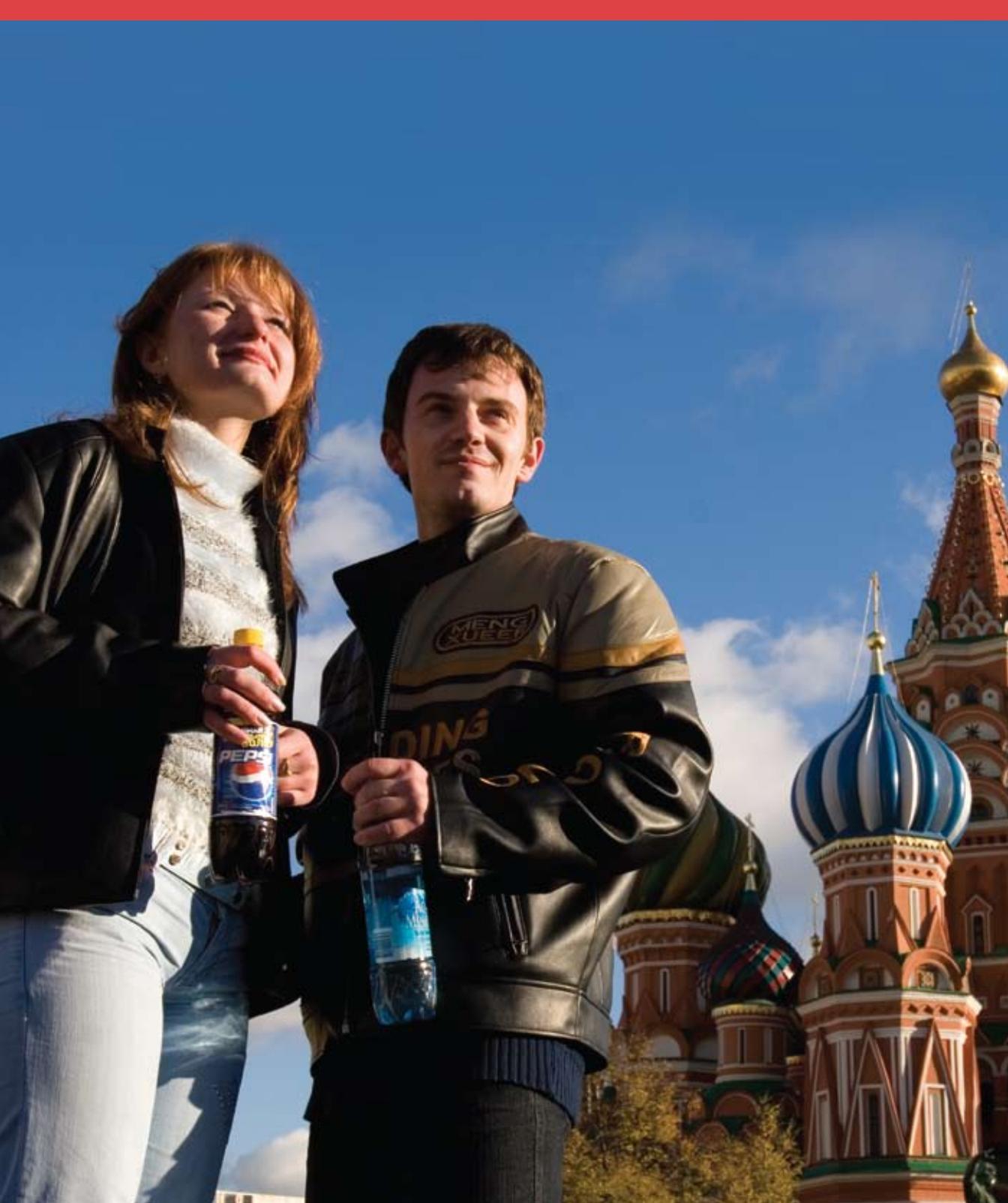
Полное имя и должность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

### Нарушения Кодекса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Пожалуйста, подпишите и верните этот бланк Главному юристу ПБГ.





The Pepsi Bottling Group

One Pepsi Way

Somers, NY 10589

[www.pbg.com](http://www.pbg.com)

